

# 令和3年度静岡県介護支援専門員【実務研修】開催案内（令和3年10月20日発行）

特定非営利活動法人  
静岡県介護支援専門員協会  
(Tel 054-252-9882)

次のとおり開催しますので、受講を希望される方は受講申込データの入力及び、受講申込書を郵送にて送付してください。

## 1 研修の目的

介護支援専門員として利用者の自立支援に資するケアマネジメントの関する必要な知識及び技能を修得し、地域包括ケアシステムの中で医療との連携をはじめとする多職種協働を実践できる介護支援専門員の養成を図ることを目的とします。

## 2 主催

特定非営利活動法人 静岡県介護支援専門員協会

## 3 対象者

介護保険法第69条の2第1項に規定する介護支援専門員実務研修受講試験に合格した者

## 4 受講条件

次の条件を満たせない場合は、受講することができません。

- ・研修全日程の受講
- ・オンラインによる受講
- ・受講に関する必要書類、資料等をダウンロード及びプリントアウト

## 5 研修の内容

「厚生労働大臣が定める介護支援専門員に係る研修の基準」(平成18年厚生労働省告示第218号)に規定された内容であり、合計87時間以上とします。

また、実習については、受講者が当研修における講義や演習をもとに、実習現場での見学等を通じてケアマネジメントプロセスを体感すると同時に、各自1事例を選定して居宅サービス計画書作成を行うものとします。

科 目		研修時間
① 介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント	講義	3
② 自立支援のためのケアマネジメントの基本	講義・演習	6
③ 相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎	講義・演習	4
④ 人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理	講義	2
⑤ 利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意	講義・演習	2
⑥ ケアマネジメントのプロセス	講義	2
⑦ ケアマネジメントに必要な基礎知識及び技術		
⑦-1 受付及び相談並びに契約	講義・演習	1
⑦-2 アセスメント及びニーズの把握の方法	講義・演習	6
⑦-3 居宅サービス計画等の作成	講義・演習	4
⑦-4 サービス担当者会議の意義及び進め方	講義・演習	4
⑦-5 モニタリング及び評価	講義・演習	4
⑧ 介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)	講義・演習	2
⑨ 地域包括ケアシステム及び社会資源	講義	3
⑩ ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義	講義	3
⑪ ケアマネジメントに係る法令等の理解	講義	2
⑫ 実習オリエンテーション	講義	2.75

⑬ ケアマネジメントの基礎技術に関する実習（受講者が個々に行う）		
⑭ 実習振り返り	講義・演習	3
⑮ ケアマネジメントの展開		
⑮-1 基礎理解	講義・演習	3
⑮-2 脳血管疾患に関する事例	講義・演習	5
⑮-3 認知症に関する事例	講義・演習	5
⑮-4 筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例	講義・演習	5
⑮-5 内臓の機能不全に関する事例	講義・演習	5
⑮-6 看取りに関する事例	講義・演習	5
⑯ アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習	講義・演習	5
⑰ 研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワーク作り	講義・演習	2
合計		88.75 時間

## 6 研修実施期間等

実施期間	①コース：令和3年12月23日(木)～令和4年3月28日(月) ②コース：令和3年12月24日(金)～令和4年3月29日(火)
受講日数	「座学」11科目 + 「講義・演習」11日間 + 「実習」
開催方法	オンライン研修 *会場開催はありません
定員	全コース 合計180人
日程	別紙「令和3年度静岡県介護支援専門員【実務研修】日程」のとおり *受講コースは、主催者で決定します。

※ 会場開催はありません。

※ 予定は変更される場合があります。

## 7 オンライン受講について

本法定研修は、オンライン研修による「座学」と「講義・演習」を組み合わせ実施します。

オンライン研修を受講するには、使用機器と環境を整える必要があります。（詳細は、当会ホームページ「オンライン研修を受講される皆様へ」に記載）

### ●「座学」

…インターネットに接続されたパソコンから、システムにログインし、定められた視聴覚教材を利用して一人で学習するもの(e-ラーニング形式)。自宅や職場などで好きな時間に受講ができます。

※受講できる期間は決められています。

・「座学」を受講するには、

インターネット接続環境やパソコン(推奨)、メールアドレスが必要です。

\*重要！・申し込みの前に cmo-user@digital-knowledge.co.jp からのメールが受信できるよう端末を設定してください。

・携帯メール以外のアドレス(=Yahoo!メール、Gmail など)をご使用ください。  
(携帯メールの場合、受信制限があるため)

・「座学」は、

指定された期間内に受講し、修了する必要があります。

\*注意！・受講生の座学受講に関する進捗状況は、事務局がチェックします。状況によりメールや電話等で連絡をすることがあります。

・受講期間の延長はいかなる理由があっても認められません。指定期間中に終了できるよう計画的に取り組んでください。

・「座学」を修了していない場合、その後の研修は受講できません。

### ●「講義・演習」

・・・WEB 会議ツール (Zoom) を使い、受講生が参加する講義及び演習 (個人又はグループワーク) を行うもの。

・「演習」を受講するには、

インターネット接続環境に加え、カメラ・マイクを備えたパソコン等が必要です。

注!) Wi-Fi 環境等がない場合、多額の通信料が発生する恐れがあります。あらかじめ、ご自身の通信契約をご確認ください。

## 8 実習について

今般の新型コロナウイルス感染症拡大の状況を鑑み、実習の一部を、実務研修終了後に介護支援専門員として雇用される雇用事業所等での O J T にて行う事といたします。詳細は、実務研修期間内にご案内いたします。

## 9 受講申込みについて

受講申込みは、指定期間中に、受講申込データの入力及び受講申込書類の郵送の両方を行ってください。

### (1) 受講申込データの入力

同ホームページ掲載の「受講申込データ入力」(Google フォーム) から次の期間中に入力をしてください。

※入力後、登録したメールアドレス宛に Google フォーム (forms-receipts-noreply@google.com) から確認メールが届きます。メールを受信出来るよう、予めメールの設定を確認してください。

※メールが届かない場合は、メールの中の”ゴミ箱”を確認した上で、事務局までお問合せください。(受信拒否の設定がされている場合は、メールが”ゴミ箱”に届く場合があります)

### (2) 受講申込書の郵送

(1) を済ませた上で、次に記載の通りに提出物を、期間中に当会まで郵送等にて送付してください。

※対象者によって、期間が異なります。ご注意ください。

#### < 提出物 >

ア、令和 3 年度静岡県介護支援専門員実務研修受講申込書

イ、令和 3 年度静岡県介護支援専門員法定研修「オンラインによる研修受講同意書」

#### < 受講申込書の郵送先 >

〒420-0856 静岡市葵区駿府町 1-70 静岡県総合社会福祉会館 4 階  
特定非営利活動法人 静岡県介護支援専門員協会 実務研修担当

\* 封筒の表に 実務研修申込み と朱書き、枠で囲ってください。

#### < データ入力及び書類提出期間 >

●令和 2 年度以前の介護支援専門員実務研修受講試験合格者で、今回受講を希望する方

令和 3 年 11 月 1 日(月)10 時～ 令和 3 年 11 月 16 日(火)17 時必着

●令和 3 年度の介護支援専門員実務研修受講試験合格者で、今回受講を希望する方

令和 3 年 12 月 2 日(木)10 時～ 令和 3 年 12 月 7 日(火)17 時必着

注!) 指定期間外の受講申込データ入力・受講申込書は、受付けません

## 10 受講決定について

(1) 受講者は、原則受講申込データ入力と受講申込書の郵送の両方で申し込みが完了された順で受け付け、決定します。ただし、申し込み定員を超えた場合は、以下を考慮し決定します。

- ア 令和2年度以前の介護支援専門員実務研修受講試験合格者
- イ 介護支援専門員として従事する予定がある者
- ウ 介護支援専門員の資格取得の緊急性が高い地域に在住する者

(2) 受講コースは主催者で決定します。

(3) 受講の可否の決定及び、受講コースについての通知は、次の通りに行います。

※受講決定の通知が届かない場合は、下記通知日以降、事務局へご連絡ください。

●令和2年度以前の介護支援専門員実務研修受講試験合格者で、今回受講を希望する方

通知方法:令和3年12月2日(木)までに、申込み時に登録された自宅住所宛に郵送

※ 受講の案内資料を同封いたします。

●令和3年度の介護支援専門員実務研修受講試験合格者で、今回受講を希望する方

通知方法:令和3年12月2日(木)発送の合格通知に同封

※ 受講の案内資料は、合格通知に同封いたします。

## 11 受講費用

64,800円(受講料:56,000円+テキスト代 8,800円)

※ 受講に関する書類・資料等は、各自でダウンロード及びプリントアウトしていただく必要があります。詳細は、受講決定通知又は、合否結果通知に同封の案内資料にてご確認ください。

## 12 受講費用の納付

受講決定通知又は、合格通知に同封される振込取扱票により、振込期日までにお支払いください。

振込期日:令和3年12月21日(火)

※ 研修開始以降の受講の辞退については、納付された受講費用は返還しません。

## 13 研修修了証明書の交付

本研修の全課程を受講し、研修記録シートの評価等で、研修において求められる知識、技術の修得状況が確認できた方には、実務研修修了証明書を交付します。

なお、当該証明書発行時には、OJTが未実施の為、その旨を追記します。

## 14 介護支援専門員証の交付について

証の交付は、静岡県介護保険課が行います。

証の交付申請書は、受講者及び雇用事業所からの OJT 実施報告書の添付が必要です。詳細は、実務研修期間内にご案内いたします。

## 15 個人情報の取扱いについて

受講申込書等各種書類に記載された個人情報、及び受講管理システムに登録された内容については、適正に管理を行い、当該研修及び研修事務以外には使用しません。また、本研修終了後には、修了者名簿に記載し、静岡県に報告します。

## 16 その他

オンライン研修の受講が不可能な方を対象とした会場開催(人数制限有)を予定しておりましたが、感染症感染拡大防止の為、会場開催を中止し、当該研修はオンライン研修のみ開催いたします。

## 【実務研修】 Zoom《接続テスト》について

本研修は、WEB 会議ツール(Zoom)というアプリを使用し、講義・演習を行います。受講される皆様は、受講前に Zoom の接続テストを必ず受けてください。

---

### 《接続テスト》日時

接続テスト日程は、受験番号により、次の日時で行います。

ア:受験番号 06-1-10001 ～ 21-1-10363 …令和3年12月10日(金) 9:30～10:30  
イ:受験番号 21-1-10364 ～ 21-1-10752 …令和3年12月10日(金) 15:30～16:30  
ウ:受験番号 21-1-10753 ～ 21-1-20266 …令和3年12月16日(木) 9:30～10:30  
エ:受験番号 21-1-20267 ～ 21-1-40186 …令和3年12月16日(木) 15:30～16:30

※ 上記ア～エのテスト実施時に不具合のあった方は、令和3年12月20日(月) 9:30～10:30 に再度実施いただきます。

### 《接続テスト》の流れ

#### 1. 《接続テスト》前に

下記のURLから、動画「Zoom の基本操作等」を視聴

注!) 《接続テスト》日前までに視聴されていないと、当日の《接続テスト》にご参加いただけません。

静岡県介護支援専門員ホームページ

→ 令和3年度【実務研修】について→「オンライン研修を受講される皆様へ」

URL:<http://shizuoka-caremane.com/page.php?pid=KBN2OAZICI>

#### 2. 《接続テスト》当日

- 1 のとおり、動画「Zoom の基本操作等」の視聴後、「《接続テスト》日程」と「Zoom の ID・パスコード」により接続テストに参加してください。
- テストは、個別の対応となります。順次入室いただきますので、順番がくるまで、そのままお待ちください。
  - 《接続テスト》は、研修時に使用する機器、同じ環境で行ってください。
  - お問合せ先:事務局:054-252-9882 オンライン担当宛

# 令和3年度静岡県介護支援専門員【実務研修】日程

(R3.10.20)

※ 事前接続テストは、受験番号により「ア～エ」の日程のいずれかです。

事前接続テスト	ア:受験番号 06-1-10001 ~ 21-1-10363	令和3年12月10日(金) 9:30~10:30
	イ:受験番号 21-1-10364 ~ 21-1-10752	令和3年12月10日(金) 15:30~16:30
	ウ:受験番号 21-1-10753 ~ 21-1-20266	令和3年12月16日(木) 9:30~10:30
	エ:受験番号 21-1-20267 ~ 21-1-40186	令和3年12月16日(木) 15:30~16:30
	ア～エのテスト実施時に不具合の有った者のみ	予備日:令和3年12月20日(月) 9:30~10:30

※ 受講コースは、主催者で決定し、合格通知で連絡します。

受講日No.	①コース	②コース	科目
講義・演習 (Zoom) 第1日目	令和3年12月23日(木) 8:35-18:10	令和3年12月24日(金) 8:35-18:10	開講オリエンテーション
			オンラインにおける受講方法-1
座学	令和3年12月23日(木) ~令和4年1月4日(火) 9:00	令和3年12月24日(金) ~令和4年1月5日(水) 9:00	① 介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント
			④ 人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理
講義・演習 (Zoom) 第2日目	令和4年1月6日(木) 8:40-17:20	令和4年1月7日(金) 8:40-17:20	オンラインにおけるグループワークの方法-2
			③ 相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎
座学	令和4年1月6日(木) ~1月10日(月) 9:00	令和4年1月7日(金) ~1月11日(火)9:00	⑤ 利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意
			⑥ ケアマネジメントのプロセス
講義・演習 (Zoom) 第3日目	令和4年1月11日(火) 8:45-18:35	令和4年1月13日(木) 8:45-18:35	⑦-1 受付及び相談並びに契約
			⑦-2 アセスメント及びニーズの把握の方法
座学	令和4年1月10日(月)9:00 ~1月31日(月)9:00	令和4年1月11日(火)9:00 ~2月1日(火)8:45	⑨ 地域包括ケアシステム及び社会資源
			⑩ ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義
講義・演習 (Zoom) 第4日目	令和4年1月17日(月) 8:45-14:30	令和4年1月21日(金) 8:45-14:30	⑪ ケアマネジメントに係る法令等の理解
			⑦-3 居宅サービス計画等の作成
講義・演習 (Zoom) 第5日目	令和4年1月24日(月) 8:45-16:45	令和4年1月26日(水) 8:45-16:45	⑦-4 サービス担当者会議の意義及び進め方
			⑧ 介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)
講義・演習 (Zoom) 第6日目	令和4年1月28日(金) 8:45-16:45	令和4年2月1日(火) 8:45-16:45	⑦-5 モニタリング及び評価
			⑫ 実習オリエンテーション
実習	令和4年1月28日(金) ~2月14日(月)17:00	令和4年2月1日(火) ~2月17日(木)17:00	⑬ 実習
講義・演習 (Zoom) 第7日目	令和4年2月25日(金) 8:45-12:50	令和4年2月25日(金) 13:30-17:10	⑭ 実習振り返り
座学	令和4年2月25日(金) ~3月9日(水)9:00	令和4年2月25日(金) ~3月9日(水)9:00	⑮-2 脳血管疾患に関する事例
講義・演習 (Zoom) 第8日目	令和4年3月10日(木) 8:45-16:50	令和4年3月11日(金) 8:45-16:50	⑮-1 基礎理解
			⑮-2 脳血管疾患に関する事例
座学	令和4年3月10日(木) ~3月14日(月)9:00	令和4年3月11日(金) ~3月16日(水)9:00	⑮-3 認知症に関する事例
			⑮-4 筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例
講義・演習 (Zoom) 第9日目	令和4年3月15日(火) 8:45-16:50	令和4年3月17日(木) 8:45-16:50	⑮-3 認知症に関する事例
			⑮-4 筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例
座学	令和4年3月15日(火) ~3月21日(月)9:00	令和4年3月17日(木) ~3月24日(木)9:00	⑮-5 内臓の機能不全に関する事例
			⑮-6 看取りに関する事例
講義・演習 (Zoom) 第10日目	令和4年3月22日(火) 8:45-16:50	令和4年3月25日(金) 8:45-16:50	⑮-5 内臓の機能不全に関する事例
			⑮-6 看取りに関する事例
講義・演習 (Zoom) 第11日目	令和4年3月28日(月) 8:45-18:15	令和4年3月29日(火) 8:45-18:15	⑯ アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習
			⑰ 研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワーク作り
			閉講オリエンテーション