第１号議案

定款の一部変更（改正）について

１　役員（理事）定数の拡充

＜定数拡充の理由等＞

○理事の定数は、定款で 10 人以上 20 人以内と規定され、会長が定める現員数は定数最大の 20 人であり、うち、18 人は各支部が推薦（1 支部 6 人）、2 人は会長が推薦したものとなっている。

○会長は、これまで大学教員等の有識者を推薦してきたが、現行定数では２人が限度であるため、他に適任者がいる場合であっても推薦できない実態がある。

○従って、会長推薦の理事数を必要に応じて現行より増やすことができるようにすることにより、理事会機能の拡充を図る。

＜具体的な変更内容＞

（1）定款（第 13 条第 1 項第 1 号）

＜現行＞理事　10 人以上 20 人以内（会長及び副会長を含む）

＜変更＞（案）理事定数の最大数を明記しない。（いつでも必要数を増員することが可能）

理事　10 人以上（会長及び副会長を含む）

（施行）総会で変更議決後に所轄庁への届出で成立。

※定款の変更のうち、「役員の定数に関する事項の変更」は、所轄庁への届出で成立、認証は不要。また、登記の変更も不要。

※定款変更に伴い、細則・役員選任規程の改正が必要

〈参考〉

○細則（抜粋）

第３章　役　員

（役員数）

第７条　定款第 13 条第１項に規定する役員数は、理事は 18 人～20 人、監事は２人とする。

２　前項に規定する理事の現員数は、会長が理事会の同意を得たうえで定めることができる。

○役員選任規程（抜粋）

（理事候補者）

第２条　各支部は、支部会議で支部内の個人正会員（入会予定者を含む。）の中から次期任期の理事の候補者（以下「理事候補者」という。）を各６人推薦する。

４　会長は、必要と認めるときは第１項に規定する理事候補者のほかに、個人正会員（入会予定者を含む。）の中から次期任期の理事候補者を１人または２人推薦することができる。

第２号議案

特定非営利活動法人　静岡県介護支援専門員協会　理事及び監事選任（案）

任期（令和5年4月1日～令和7年3月31日）

役職名	支部名	役員名	所属協力団体名等	摘　要
理事	東部支部	佐伯 幸太郎	富士市介護支援専門員連絡協議会	留　任
		髙橋　波路	賀茂地区介護支援専門員協会	留　任
		臼井　淳兵	熱海介護支援専門員連絡協議会	新　任
		深沢　康久	沼津介護支援専門員連絡協議会	留　任
		黒川　正樹	伊豆市ケアマネジャー連絡協議会	新　任
		土屋　宗子	三島市介護支援専門員連絡協議会	新　任
	中部支部	村田　雄二	静岡市ケアマネット協会	留　任
		原田　むつみ	静岡市ケアマネット協会	新　任
		山田 佳奈	藤枝市介護支援研究会	留　任
		中村 祐三子	焼津市介護支援研究会	留　任
		福與　麻貴	ケアマネットしまだ	新　任
		田中 敬之	吉田牧之原ケアマネジャー連絡会	留　任
	西部支部	佐藤　万里子	浜松市介護支援専門員連絡協議会	留　任
		下村　千里	御前崎市ケアマネジャー協議会	新　任
		佐藤　明美	掛川市介護支援専門員連絡協議会	留　任
		鈴木　喫	浜松市介護支援専門員連絡協議会	留　任
		松井　健	浜松市介護支援専門員連絡協議会	留　任
		村松　亮	袋井市介護保険研究会	新　任
	全県	楢木　博之	静岡福祉大学	留　任
		林　　隆夫	静岡市ケアマネット協会	留　任
監事	全県	良邊　俊彦	沼津介護支援専門員連絡協議会	留　任
		今泉　充章	静岡市ケアマネット協会	留　任

第３号議案

特定非営利活動法人静岡県介護支援専門員協会
令和４年度 事業報告書

Ⅰ　諸会議の開催等　　※原則オンライン開催

協会活動を円滑適正に運営するために次の諸会議を開催した。

１　総　会

（通常総会）

○ 期　　日　令和４年６月 11 日(土)　午後１時 30 分～2 時 45 分
○ 開催場所　静岡県総合社会福祉会館７階 703 会議室（静岡市葵区）
○ 参加会員　正会員 2,012 会員のうち 1,166 会員出席（うち委任状 1,142 会員）
○ 主な内容　・令和３年度事業報告及び活動決算について
・静岡県介護支援専門員協会会費の額の変更について
・令和４年度事業計画及び活動予算について(報告)

２　理事会

（第１回）

○ 期　　日　令和４年５月 27 日(金)　午後５時 30 分～7 時
○ 出席者数　理事総数 20 人のうち 19 人出席
○ 主な内容　・令和３年度事業報告及び活動決算書について
・令和４年度事業計画及び活動予算の一部変更について
・会費額の変更について

（第２回）

○ 期　　日　令和５年３月１日(水)　午前 10 時 30 分～12 時 10 分
○ 出席者数　理事総数 20 人のうち 20 人出席
○ 主な内容　・定款の一部変更について
・次期任期の役員候補者について
・令和５年度事業計画(案)及び（４）令和５年度活動予算(案)について

３　監事監査

○ 期　　日　令和４年５月 16 日(月)　午後２時～4 時
○ 開催場所　協会事務局会議室（静岡市葵区）
○ 主な内容　・令和３年度の業務執行状況
・令和３年度の会計等の執行状況など

４　委員会等

(1) 総務委員会

（第１回）

○ 期　　日　令和４年５月 17 日(火)　午後５時 35 分～7 時 30 分
○ 主な内容　・令和３年度決算状況と今後の見込みについて
・会費の値上げについて　　他

（第２回）

○ 期　　日　令和４年７月５日(火)　午後５時 30 分～7 時 10 分
○ 主な内容　・東海ブロック研修会について
・協力団体代表者会議について　　他

（第３回）

○ 期　　日　令和４年８月８日(月)　午後５時 30 分～6 時 45 分
○ 主な内容　・苦情対応

（第４回）

○ 期　　日　令和４年８月 24 日(水)　午後５時 30 分～6 時 45 分
○ 主な内容　・苦情対応
・東海ブロック研修について

（第５回）
○ 期　　日　令和４年９月 12 日(月)　午後５時 30 分～7 時 30 分
○ 主な内容　・東海ブロック研修会における講評者選出
・協力団体代表者会議について
・施設ケアマネを対象とした研修のあり方について
・次年度の役員任期満了に伴う次期の体制について　　他

(2) 自主事業委員会
（第１回）
○ 期　　日　令和５年２月６日(月)　午後３時 30 分～4 時 15 分
○ 主な内容　・令和５年度自主事業の計画について　他

(3) 広報・情報委員会
○ 開催期日　令和４年７月 20 日(水)　午後２時 30 分～4 時
○ 開催場所　協会会議室
○ 主な内容　・ケアマネ広報の今後１年間の掲載方針について　他

(4) 災害対策委員会
（第１回）
○ 期　　日　令和４年８月４日(木)　午後５時 30 分～7 時
○ 主な内容　・ＢＣＰ研修について　他
（第２回）
○ 期　　日　令和４年９月 27 日(火)　午後５時 30 分～7 時 20 分
○ 主な内容　・ＢＣＰ研修について
・台風第 15 号の被害支援について
（第３回）
○ 期　　日　令和４年 11 月 25 日(金)　午後６時 30 分～7 時
○ 主な内容　・介護支援専門員等のための災害時対応事業継続計画(BCP)研修　事前打合せ

(5) 多職種連携推進委員会
（第１回）
○ 期　　日　令和４年７月１日(金)　午後３時～4 時 50 分
○ 主な内容　・令和４年度シズケア＊かけはし普及拠点推進事業について
・令和４年度多職種連携による研修会　他
（第２回）
○ 期　　日　令和４年８月 17 日(水)　午後３時～4 時 35 分
○ 主な内容　・令和４年度シズケア＊かけはし普及拠点推進事業について
・令和４年度多職種連携による研修会　他
（第３回）
○ 期　　日　令和４年 10 月５日(水)　午後５時～6 時 15 分
○ 主な内容　・令和４年度シズケア＊かけはし普及拠点推進事業について
・令和４年度多職種連携による研修会　他
（第４回）
○ 期　　日　令和５年１月 26 日(木)　午後５時 30 分～7 時 20 分
○ 主な内容　・令和４年度シズケア＊かけはし普及拠点推進事業について
・次年度以降の多職種連携による研修会について　他

(6) ＩＴ対策チーム
（第１回）
○ 期　　日　令和４年５月 16 日(月)　午後７時～8 時 30 分
○ 主な内容　・今後の予定・企画について　他
（第２回）
○ 期　　日　令和５年３月 20 日(月)　午後７時～8 時

○ 主な内容　・令和４年度の振り返り
　　・令和５年度予定・企画について　他

(7) 支部長会議

○ 期　　日　令和４年 11 月 17 日（木）午後５時 30 分～6 時 10 分

○ 主な内容　・理事候補者選任手続きについて

５　支部会議

(1) 東部支部

（第１回）

○ 期　　日　令和４年８月９日(火)　午後５時 30 分～7 時 05 分

○ 主な内容　・今後の県協会の運営について
　　・東部支部研修について

（第２回）

○ 期　　日　令和４年 11 月 30 日(火)　午後５時 30 分～6 時 50 分

○ 主な内容　・次期役員（理事）の推薦について
　　・東部支部研修について

（第３回）

○ 期　　日　令和４年 12 月８日(木)　午後５時 30 分～6 時 15 分

○ 主な内容　・次期役員（理事）の推薦について
　　・施設部会の委員について

(2) 中部支部

（第１回）

○ 期　　日　令和４年６月 14 日(火)　午前 10 時～12 時 05 分

○ 主な内容　・令和４年度第 10 回静岡県ケアマネ発表大会について
　　・令和４年度中部支部研修について　　他

（第２回）

○ 期　　日　令和４年９月１日(木)　午前 10 時～11 時 55 分

○ 主な内容　・令和４年度中部支部研修について　　他

（第３回）

○ 期　　日　令和４年 12 月２日(金)　午前９時 30 分～11 時 30 分

○ 主な内容　・次期役員選任について
　　・映画上映会について　　他

（第４回）

○ 期　　日　令和５年１月 19 日(木)　午前９時 30 分～11 時 15 分

○ 主な内容　・次期役員選任について
　　・映画上映会について　　他

(3) 西部支部

（第１回）

○ 期　　日　令和４年７月 29 日(金)　午後２時～4 時

○ 主な内容　・今後の県協会の運営について
　　・令和４年度第１回西部支部研修について
　　・各協力団体の情報交換

（第２回）

○ 期　　日　令和４年 12 月１日(木)　午後５時 30 分～6 時

○ 主な内容　・次期役員（理事）の推薦について
　　・令和４年度第１回西部支部研修について
　　・「施設部会」について

（第３回）
○ 期　　日　令和４年12月８日(木)　午後５時30分～６時30分
○ 主な内容　・次期役員（理事）の推薦について
　　・「施設部会」の委員について　他

（第４回）
○ 期　　日　令和５年３月22日(水)　午後５時30分～６時30分
○ 主な内容　・ケアマネ発表大会について

６　協力団体代表者会議
○ 期　　日　令和４年10月18日(火)　午後４時～６時
○ 主な内容　・日本協会・県協会の取り組み（報告）
　　・協会組織の強化・充実について（情報交換）
　　・シズケア＊かけはしの取り組みについて（協力団体から発表）

７　施設ケアマネ部会発足準備委員会
○ 期　　日　令和５年２月16日(木)　午後５時30分～６時30分
○ 主な内容　・施設ケアマネの現状について
　　・施設ケアマネの実態調査について

８　東海ブロック会議
（第１回）
○ 期　　日　令和４年８月３日(水)　午後５時～７時
○ 主な内容　令和４年度東海ブロック研修会について　　他

（第２回）
○ 期　　日　令和４年12月16日(金)　午後３時～５時
○ 開催場所　JR静岡駅ビル内パルシェ貸会議室７階第３会議室
　　（集合とZoomのハイブリッド会議）
○ 主な内容　・日本介護支援専門員協会　令和４年度第２回理事会報告
　　・令和４年度東海ブロック研修について　　他

９　介護支援専門員研修委員会

(1) 研修委員会
○ 期　　日　令和４年４月15日(金)　午後２時～４時
○ 参 加 者　委員　17人、県介護保険課３人
○ 内　　容　＜報告＞
　　①令和４年度オンライン研修開催について
　　②法定研修指導者・ファシリテーター養成コースについて
　　③各部会、県介護保険課からの連絡事項
　　④オンライン研修の検証　　⑤倫理委員会について
　　＜議題＞
　　①令和４年度講師・指導者・ファシリテーター育成研修の開催について
　　②講師勉強会について

(2) ３部会長会議
（第１回）
○ 期　　日　令和４年６月29日(水)　午前10時～12時
○ 参 加 者　委員　４人
○ 内　　容　①令和４年度法定研修の開催方法
　　②令和４年度講師・指導者・ファシリテーター育成研修
　　③指導者・ファシリテーター養成コース
　　④講師育成について

（第２回）
○ 期　　日　令和４年７月 28 日(木)　午前９時～12 時
○ 参 加 者　委員　４人、稲持弘次氏（アドバイザー）
○ 内　　容　①適切なケアマネジメント手法実践研修について
②指導者・ファシリテーター養成コース
③講師育成について

（第３回）
○ 期　　日　令和４年９月 20 日(火)　午前９時～12 時
○ 参 加 者　委員　４人
○ 内　　容　①指導者・ファシリテーター養成コース
②講師育成について
③実務・A・再研修の補講対応について

（第４回）
○ 期　　日　令和４年 10 月 28 日(火)　午前９時～12 時
○ 参 加 者　委員　４人
○ 内　　容　①指導者・ファシリテーター養成コース
②講師育成について
③新ガイドライン・カリキュラム対策チーム（案）について

(3) 専門Ⅰ研修部会

（第１回）
○ 期　　日　令和４年４月 15 日(金)　午後４時～５時
○ 参 加 者　委員　４人
○ 内　　容　令和４年度専門研修課程Ⅰ等について

（第２回）
○ 期　　日　令和４年 26 日（月）　午後１時～３時
○ 参 加 者　委員　５人　オブザーバー　１名　講師　６名
○ 内　　容　令和４年度専門研修課程Ⅰ等についての振り返り

（第３回）
○ 期　　日　令和４年 10 月 31 日(月)　午後１時～３時
○ 参 加 者　委員　５人　オブザーバー　１名
○ 内　　容　令和５年度専門研修課程Ⅰ等について

（第４回）
○ 期　　日　令和４年 12 月 12 日(月)　午後３時～５時
○ 参 加 者　委員　４人　オブザーバー　１名
○ 内　　容　①令和５年度専門研修課程Ⅰ等について
②令和６年度専門研修課程Ⅰ等について報告

（第５回）
○ 期　　日　令和５年３月７日(火)　午後６時～８時
○ 参 加 者　委員　４人　オブザーバー　１名　　講師　24 人
○ 内　　容　①令和４年度専門研修課程Ⅰ等について
②令和５年度専門研修課程Ⅰ等講義・ファシリテート説明

(4) 専門Ⅱ研修部会

（第１回）
○ 期　　日　令和４年４月 15 日(金)　午後４時～５時
○ 参 加 者　委員　４人
○ 内　　容　令和４年度専門研修課程Ⅱ等について

（第２回）
○ 期　　日　令和４年６月 30 日(木)　午後２時～４時
○ 開催場所　事務局会議室

○ 参 加 者　委員４人　講師５人
○ 内　　容　①令和３年度研修修得目標データ結果について
　　②令和４年度専門研修課程Ⅱ等について

（第３回）
○ 期　　日　令和４年８月４日（木）　午前９時～12 時
○ 参 加 者　委員４人　講師５人
○ 内　　容　令和４年度専門研修課程Ⅱ等について

（第４回）
○ 期　　日　令和５年３月２日（木）　午後３時～５時
○ 参 加 者　委員　４人　講師５人
○ 内　　容　①令和４年度専門研修課程Ⅱ等振り返り
　　②令和４年度専門研修課程Ⅱ等について

（5）実務研修部会

（第１回）
○ 期　　日　令和４年４月 15 日（金）午後４時～５時
○ 参 加 者　委員　６人
○ 内　　容　①令和３年度実務研修等報告
　　②令和４年度実務研修等について

（第２回）
○ 期　　日　令和４年７月６日（金）　午後１時 30 分～５時 10 分
○ 参 加 者　委員　６人
○ 内　　容　令和４年度実務研修等について

（第３回）
○ 期　　日　令和４年９月７日（水）　午後１時 30 分～５時 10 分
○ 参 加 者　委員　６人
○ 内　　容　令和４年度実務研修等について

（第４回）
○ 期　　日　令和４年 11 月 16 日（水）午後５時～６時 30 分
○ 参 加 者　委員　６人
○ 内　　容　令和４年度実務研修等について

（第５回）
○ 期　　日　令和５年３月 24 日（金）　午後１時 30 分～３時 30 分
○ 参 加 者　委員　５人
○ 内　　容　令和４年度実務研修等について

（6）法定研修指導者・ファシリテーター養成研修部会

（第１回）
○ 期　　日　令和４年 12 月６日（火）　午後６時～８時
○ 参 加 者　委員　６人
○ 内　　容　①養成コース部会設置の目的、今後の流れについて
　　②養成コースについて

（第２回）
○ 期　　日　令和５年２月３日（金）　午後６時～８時
○ 参 加 者　委員　６人
○ 内　　容　①養成コースのガイドライン案について

（7）講師説明会

（実務研修等）
○ 期　　日　令和４年 10 月 18 日（火）　午後１時～３時
○ 参 加 者　専門Ⅰ課程研修講師　25 名

○ 内　　容　①令和４年度実務・Ａ再研修、全体の流れについて
②オンライン開催申し合わせ事項について他

(8) 演習指導者・ファシリテーター説明会
（実務研修等）
○ 期　　日　令和４年 12 月 9 日(金)　午前 9 時 30 分～12 時
○ 参 加 者　講師 10 名　指導者 36 名
○ 内　　容　令和４年度実務・更新Ａ・再研修の指導について

(9) 講師・ファシリテーター打ち合わせ会
（専門Ⅱ研修等）
○ 期　　日　令和４年７月 13 日(水)　午後 1 時 30 分～16 時 45 分
○ 参 加 者　ファシリテーター　42 名
○ 内　　容　①令和４年度専門研修課程Ⅱ等について
②担当科目ごとの打ち合わせ

Ⅱ　事業の実施

協会の諸事業及び関連事務を次のとおり実施した。

1　介護支援専門員研修に係る事業

(1) 介護支援専門員研修事業　※オンライン開催

（年間開催状況）

ア　開催研修種別数　7 種類（専門Ⅰ、更新 B1、更新 B2、専門Ⅱ、実務、更新 A、再研修）
イ　開催回数 7 回 11 コース
（・専門Ⅰ：1 コース　・更新 B1：2 コース　・更新 B2：3 コース・専門Ⅱ：2 コース
・実務：1 コース　・更新 A：１コース　・再研修：1 コース）
ウ　開催日数　（実日数）74 日間
（・専門Ⅰ、更新 B1 前期：16 日　・更新 B2、更新 B1 後期：27 日・専門Ⅱ：18 日
・実務：8 日　・更新 A、再研修：5 日）
エ　受講者数　決定者数　1，675 人
修了者数　1，662 人
未修了者数　　5 人
中止者数　　8 人
オ　補講受講者数　19 人
カ　講義科目講師数
（ア）講師数　延べ 116 人
内訳　（専門Ⅰ、更新 B1）延べ 28 人　実人数 19 人
（専門Ⅱ、更新 B2）延べ 50 人　実人数 18 人
（実務）延べ　26 人　実人数　20 人
（更新 A・再）延べ　12 人　実人数　11 人
（イ）演習指導者・ファシリテーター数　延べ 199 人
内訳　（専門Ⅰ、更新 B1）延べ 22 人　実人数 17 人
（専門Ⅱ、更新 B2）延べ　80 人　実人数　35 人
（実務）延べ　78 人　実人数　49 人
（更新 A・再）延べ　19 人　実人数　19 人
（ウ）研修運営協力者（オンラインサポーター）数　延べ 155 人
内訳　（専門Ⅰ、更新 B1）延べ 34 人　実人数 15 人
（専門Ⅱ、更新 B2）延べ 76 人　実人数 18 人
（実務）延べ 27 人　実人数 12 人
（更新 A・再）延べ 18 人　実人数 11 人

（各研修の実施状況）

ア　介護支援専門員更新研修「B１コース・実務経験者(95 時間)」事業

○ 開催期間　①令和４年６月２日（木）～令和４年 11 月 15 日（火）（実 16 日間開催）
②令和４年６月２日（木）～令和４年 11 月 16 日（水）（実 16 日間開催）
※前期日程は、専門研修課程Ⅰ、後期日程は更新研修 B2 と同時開催

○ 受講者決定数　166 人（うち修了者 159 人、中止者７人）
令和３年度未修了者　10 人（うち修了者　10 人）

イ　介護支援専門員更新研修「B2 コース・実務経験者(38 時間)」事業

○ 開催期間　①令和４年８月 23 日（火）～令和４年 11 月 15 日（火）（実９日間開催）
②令和４年８月 23 日（火）～令和４年 11 月 16 日（水）（実９日間開催）
③令和４年 11 月 22 日（火）～令和５年３月２日（木）　（実９日間開催）
※①と②は更新研修 B1（後期）と同時開催

○ 受講者決定数　584 人（うち修了者 583 人、中止者１人）

ウ　介護支援専門員専門研修「専門研修課程Ⅰ(57 時間)」事業

○ 開催期間　令和４年６月２日（木）～令和４年８月 10 日（水）（実９日間開催）
※更新研修 B1（前期）と同時開催

○ 受講者決定数　145 人（うち修了者 145 人）
令和３年度未修了者　１人（うち修了者　１人）

エ　介護支援専門員専門研修「専門研修課程Ⅱ(38 時間)」事業

○ 開催期間　①令和４年８月 23 日（火）～令和４年 11 月 15 日（火）（実９日間開催）
②令和４年８月 23 日（火）～令和４年 11 月 16 日（水）（実９日間開催）

○ 受講者決定数　196 人（うち修了者 196 人）

○ 令和３年度未修了者　２人（うち修了者　２人）

オ　介護支援専門員実務研修(88.5 時間)事業

○ 開催期間　令和４年 12 月 21 日(水)～令和５年３月 14 日(火)（実８日間開催）

○ 受講者決定数　290 人（うち修了者　285 人、未修了者５人）
令和３年度未修了者　６人（うち修了者　６人）
※修了者２人のうち２人は OJT 未修了者

カ　介護支援専門員更新研修「A コース・実務未経験者(54 時間)」事業

○ 開催期間　令和５年１月 13 日(金)～令和５年３月 10 日(金)（実５日間開催）
※再研修と同時開催

○ 受講者決定数　145 人（うち修了者　145 人）

キ　介護支援専門員「再研修(54 時間)」事業

○ 開催期間　令和５年１月 13 日(金)～令和５年３月 10 日(金)（実５日間開催）
※更新研修 A と同時開催

○ 受講者決定者数　149 人（うち修了者　149 人）

(2) 介護支援専門員研修の実施に伴う事務

指定研修実施機関としての各介護支援専門員研修の事業実施計画書及び事業実施報告書に関する事務

２　自主研修事業

(1) 静岡県ケアマネ発表大会　※オンライン開催

○ 期　日：令和４年７月２日（土）午後１時 25 分～4 時 40 分

○ 参加者：100 人

○ 内　容：基調講演（午後１時 30 分～3 時）
「介護サービス計画書の様式及び課題分析標準項目の提示について
～第５表（居宅介護支援経過）記載のポイントと活用～」
講 師 後藤 佳苗 氏　（一般社団法人あたご研究所 代表理事）

発　　表（午後 3 時 10 分～4 時 40 分）
発表者　塩田 耕之 氏（西之島の郷居宅介護支援事業所 主任介護支援専門員）
深田 聖子 氏（豊田ゆうあいの里居宅介護支援事業所 主任介護支援専門員）
鈴木 康明 氏（三島市介護支援専門員連絡協議会 会長）
楢木 博之 氏（静岡福祉大学社会福祉学部福祉心理学科 教授）
優秀演題　楢木 博之 氏「専門研修課程Ⅰ講義科目における集合研修と
オンライン研修での自己評価の比較」

(2) ケアマネ全体研修　※オンライン開催
○ 期　日：令和 4 年 10 月 8 日(土)　午前 9 時 30 分～12 時 30 分
○ 内　容：講義「適切なケアマネジメント手法の概略と使用方法」
講師 石山 麗子氏（国際医療福祉大学大学院 教授）
実践発表
発表者
才茂友味子氏・近藤久美子氏・黒川正樹氏・佐藤文恵氏・古本達也氏・高林裕子氏
コーディネーター
稲持弘次氏・間瀬栄二氏
○ 参加者：335 人

(3) 東部支部研修　※オンライン開催
○ 期　日：令和 5 年 2 月 23 日(木・祝)　午前 9 時～12 時 30 分
○ 内　容：講演「ケアマネのあるべき姿とは
～ケアマネはどこまでやるの？　本来業務を考える～」
講師　菊地 雅洋　氏（北海道介護福祉道場　あかい花　代表）
グループワーク
＊これってケアマネの仕事なの？と思える業務についてなどの意見交換
○ 参加者：128 人

(4) 中部支部研修
(第 1 回)　※オンライン開催
○ 期　日：令和 4 年 9 月 20 日(火)　午後 1 時 30 分～4 時 30 分
○ 内　容：講義 「科学的介護情報システム（ＬＩＦＥ）について」
～ケアの質の向上にむけて～【施設サービス編】pret2
講師：水上直彦 氏（石川県介護支援専門員協会　副会長）
○ 参加者：84 人
(第 2 回)
○ 期　日：令和 5 年 3 月 15 日(水)　午後 2 時～4 時
○ 会　場：静岡県男女共同参画センターあざれあ大ホール
○ 内　容：ケアマネと考える～介護の未来～
映画上映「ピア～まちをつなぐもの～」
○ 参加者：61 人（ケアマネ 35 人・一般参加 26 人）

(5) 西部支部研修　※オンライン開催
○ 期　日：令和 5 年 1 月 28 日(土)　午後 1 時～4 時 30 分
○ テーマ：「感染症に係る BCP の考え方と現場からの実践報告」
○ 内　容：講義「感染症にかかる BCP(感染症)の総論と基礎知識」
坪根雅子氏（一般社団法人 日本介護支援専門員協会 常任理事）
報告
・「老健におけるコロナ感染 BCP 活用の実際」
宮地紘樹氏（掛川東病院　在宅診察部　院長）
・「長上苑におけるコロナ感染発生とその対応」
鈴木　喫氏（在宅複合型施設　長上苑　施設長）

・「コロナウイルス感染拡大時期(第5～7波）にて包括に寄せられたケアマネの声」
松井　健氏（社会福祉法人 慈悲庵　在宅サービス課）
ディスカッション
アドバイザー：坪根雅子氏
パネリスト　：宮地紘樹氏・鈴木　喫氏・松井　健氏
ｺｰﾃﾞｨﾈｰﾀｰ　：松岡　徹氏（在宅介護支援センター　長上苑　課長）

○ 参加者：74人

(6) 介護・福祉4団体合同研修　※講師急病により次年度へ延期

※ 令和4年度の担当団体　静岡県介護支援専門員協会
○ 期　日：令和4年12月4日(日)　午後1時30分～3時40分
○ 会　場：コンベンションアーツセンターグランシップ1001-2（会場とWEBのハイブリッド開催）
○ 内　容：「メンタルケアとモチベーションアップ～あなたの「折れない心」を育てる～」
講師　高室成幸 氏（ケアタウン総合研究所　代表）

(7) 介護支援専門員生涯研修　※オンライン開催

〔基礎研修〕

(第1回)
○ 期　日：令和4年8月8日(月)　午後1時15分～4時30分
○ 内　容：「基本理念とケアマネジメントの理解」
講師　楢木博之 氏（静岡福祉大学社会福祉学部福祉心理学科　教授）
「サービスの理解」
講師　古本達也 氏（特別養護老人ホーム 白寿園　施設長）
○ 参加者：56人

(第2回)
○ 期　日：令和5年2月9日(木)　午後1時15分～4時30分
○ 内　容：「地域包括ケアの理解」
講師　楢木博之 氏（静岡福祉大学社会福祉学部福祉心理学科　教授）
「医学的知識」
講師　榊原和美 氏（ケアプランセンターすみれ　管理者）
○ 参加者：20人

(8) 令和4年度講師・ファシリテーター・指導者育成研修　※オンライン開催

「適切なケアマネジメント手法」実践セミナー・実践研修
＜㈱日本総合研究所受託事業として実施＞

(実践セミナー)
○期　日：令和4年9月10日（土）午前9時～11時
○内　容：手法の周知・共有
○説　明：㈱日本総合研究所、村田雄二氏、黒川正樹氏
○参加者：79人

(実践研修第1回)
○期　日：①令和4年10月2日（日）午後1時～5時
②令和4年10月23日（日）午後1時～5時
○内　容： 手法のねらいと概要の確認、基本ケアの内容と捉え方、事例の掘り下げ
○説　明：村田雄二氏・黒川正樹氏
○参加者：①17人　②76人

(実践研修第2回)
○期　日：令和4年11月14日（月）午後6時～8時
○内　容：事例概要紹介、実践結果と課題の共有、具体的な実践方法の助言
○説　明：黒川正樹氏
○参加者：85人

（実践研修第３回）
○期　日：令和４年 12 月 22 日（火）午後６時～８時
○内　容：実践結果と課題の共有、具体的な実践方法の助言
○説　明：黒川正樹氏
○参加者：86 人
（実践研修第４回）
○期　日：令和５年１月 22 日（日）午後１時～４時
○内　容：活用の効果や留意点の振り返り、取り組み状況の総括、事例発表、今後の実践宣言
○説　明：村田雄二氏・黒川正樹氏
○参加者：85 人
（「実践研修の振り返り・今後の広め方」を語り合う会）
○期　日：令和５年２月 22 日（水）午後６時～８時
○内　容：今回の実践研修を振り返って、地域等における手法の広め方について
○説　明：村田雄二氏・黒川正樹氏・稲持弘次氏
○参加者：68 人

(9) オンライン操作勉強会　※オンライン開催
（初級者）
○期　日：①令和４年４月 14 日（木）　②令和４年５月 18 日（水）
③令和４年６月 28 日（火）　④令和４年８月 17 日（水）
⑤令和４年 10 月 14 日（金）⑥令和４年 11 月９日（水）
※各日 10 時～、16 時～の各１時間。
○内　容：Zoom の基本操作
○説　明：事務局　田杉
○参加者：158 名　※参加費　会員：無料、非会員：3,000 円
（応用編）
○期　日：①令和４年５月 24 日（火）10 時～12 時
②令和４年５月 28 日（土）10 時～12 時
③令和４年６月 14 日（火）14 時～16 時
④令和４年８月 18 日（木）10 時～12 時
⑤令和４年８月 18 日（木）14 時～16 時
⑥令和４年９月２日（金）10 時～12 時
⑦令和４年９月２日（金）14 時～16 時
○内　容：（主任・主任介護支援専門員研修受講にあたり必要な）Zoom 操作
○説　明：伊藤玄哉氏（介護相談所ファイブワークス）
オンラインサポーター
○参加者：194 名　※参加費　会員：1,000 円、非会員：5,000 円
（運営編）
○期　日：令和４年６月７日（火）14 時～16 時
○内　容：Zoom 研修企画・準備に有効なツールやホストに必要な ZOOM 機能について
○説　明：伊藤玄哉氏（介護相談所ファイブワークス）
塚本裕一氏（ラポーレ駿河はとり介護支援事業所）
○参加者：46 名　※参加費　会員：1,000 円、非会員：5,000 円
（基礎編　＊施設ケアマネ対象）
○期　日：令和５年３月 17 日（金）18 時 30 分～20 時 30 分
○内　容：Zoom の基本操作
○説　明：伊藤玄哉氏（介護相談所ファイブワークス）
塚本裕一氏（ラポーレ駿河はとり介護支援事業所）
○参加者：14 名　※参加費　会員：無料、非会員：3,000 円

(10) ケアマネ実務初任者研修　※オンライン開催

○ 期　日：(第１回) 令和４年５月 12 日（木）午後１時 30 分～3 時 15 分
(第２回) 令和４年 10 月１９日（水）午後１時 30 分～3 時 15 分

○ 内　容：介護支援専門員のあるべき姿／実践での進め方（村田雄二会長）
介護支援専門員の組織・活動について（鈴木喫副会長）
熱海土砂災害支援活動の報告（深沢康久副会長）

○ 参加者：45 人

(11) 令和４年度　多職種連携による研修会

○ 期　日：令和４年 11 月 20 日（日）午後０時 50 分～4 時 15 分

○ 会　場：レイアップ御幸町ビル５階 5-D（会場参加と Zoom のハイブリッド研修）

○ 内　容：【第１部】行政説明「静岡県におけるフレイル予防の推進」静岡県健康増進課
【第２部】全体講義「サルコペニア・フレイルに対するリハビリテーション医療」
講師　山内克哉氏（浜松医科大学医学部付属病院 リハビリテーション部 部長・病院教授）
【第３部】各団体からの取り組み発表
発表者　県歯科医師会　相澤秀夫氏
県理学療法士会　加藤倫卓氏
県栄養士会　杉山清子氏
県介護支援専門員協会　植松光徳氏　鈴木喫氏
【第４部】シンポジウム

○ 参加者：120 人（会場 25 人・ＷＥＢ 95 人）

３　日本介護支援専門員協会　東海ブロック研修　※オンライン開催

○ 期　日：令和５年２月 12 日(日)　午前 10 時～午後４時 10 分

○ 内　容：【午前の部】テーマ「ハラスメント」
講演「介護現場におけるハラスメントに関する調査研究に携わって」
講師　日本介護支援専門員協会 常任理事 中林 弘明 氏
講演「介護現場でのハラスメント対応等について」
講師　伊井・真下法律事務所 弁護士 真下 美由起 氏
【午後の部】東海４県からの発表
①「ACP（人生会議）について～介護支援専門員の関わり方～」
発表者 中尾 由佳里 氏（三重県）　助言者 磯村 直美 氏（愛知県）
②「西尾市における重層的支援体制整備事業の現場での取り組みについて」
発表者 外山 明美 氏（愛知県）　助言者 荒木 篤 氏（岐阜県）
③「多職種間のアセスメントを突合し、ケアの統一を図る～
「介護ラ針盤」をもとに視点の違いに気づく」
発表者 西尾 由香 氏（岐阜県）　助言者 深沢 康久 氏（静岡県）
④「ACP 意思決定支援と介護支援専門員の役割～居宅介護支援の現状から～」
発表者 佐藤 文恵 氏（静岡県）　助言者 中島 英子 氏（三重県）

○ 参加者：64 人

○ オンデマンド配信：２月 21 日～3 月 12 日に申込者を対象にオンデマンド配信を行った。

４　コミュニティソーシャルワーク実践事業研修　※ 県受託事業として実施

モデル地域（2 箇所）を選定し、オンラインで全体研修を１回、各モデル地域で導入研修１回・実践研修１回の計３日間研修を実施。

○モデル地域
・磐田市城山向陽地域包括支援センター 地域
・藤枝市地域包括支援センター社会福祉協議会 地域

○全体研修　期　日　令和４年９月３日（土）午前９時～午後４時 30 分
講　師　菱沼幹男氏　日本社会事業大学社会福祉学部福祉計画学科准教授
参加者　51 人（磐田市 17 人、藤枝市 15 人、その他 19 人）

○モデル地域研修　　講師：深沢康久氏（プレーゲおおひと施設長、静岡県介護支援専門員協会副会長）
鈴木 喫氏（在宅複合型施設長上苑施設長、静岡県介護支援専門員協会副会長）
杉浦津多氏（龍山ケアサポートセンター管理者）

磐田市地域　　令和４年10月15日（土）午前９時～12時　参加者18人
令和４年11月12日（土）午前９時～12時　参加者18人

藤枝市地域　　令和４年10月29日（土）午前９時～12時　参加者16人
令和４年11月26日（土）午後９時～12時　参加者16人

５　シズケア＊かけはし普及拠点推進事業　※ 県医師会の助成事業として実施

【シズケア＊かけはし普及促進研修会】

期日：令和４年12月14日（水）午後２時～3時30分　※終了後、操作体験会を実施
会場：静岡県医師会館 ４階 講堂
内容：シズケア＊かけはし　概要・使い方／活用方法（講師　塚本裕一氏／稲持弘次氏）
参加者：13名
研修会参加者に事前アンケートと事後アンケートを実施した。

【アドバイザー派遣について】

「シズケア＊かけはし」のシステム登録など協力・アドバイスできるアドバイザーを支援が必要な施設等に派遣した。（登録実績１カ所）

６　ケアマネジメント業務ＡＩ導入支援事業〈静岡県委託事業〉

ケアマネジメント業務ＡＩ導入支援セミナーの開催

ＡＩシステムの活用により、質の高いケアプランを作成できる介護支援専門員を育成するとともに、ケアマネジメント業務の効率化を図ることが期待されていることから、ＡＩシステムやその活用方法等を介護支援専門員等に周知するためのセミナーを開催。

セミナーの開催状況

開催日時	開催場所等	内容	時間数	講師等	参加者数
令和４年 10月１日（土） 午後１時～16時30分	グランシップ 「映像ホール」	・講演「ケアマネジメント業務における AI システムの活用」 ・AI 企業によるシステム説明等 ・導入事業所による事例紹介 ・システムの操作体験	210分	一般社団法人 神奈川県介護支援専門員協会 副理事長 松川　竜也氏	23名
令和４年 10月29日（土） 午後１時～16時30分	プラサヴェルデ 「301・302会議室」				35名
令和４年 12月５日（月） 午後１時～16時30分	アクトシティ浜松 「43・44会議室」				50名
令和５年 1月14日（土） 午後１時～16時30分	伊東市役所 「大会議室」				24名
計					132名

７　医療知識研修に係る助成事業

介護支援専門員の医療知識の向上及び医療機関との連携推進を図るため、郡市医師会等と連携して医療知識に係る研修事業を実施する協力団体に対し、その経費の一部を助成した。

＜協力団体名＞一般社団法人静岡市ケアマネット協会

○ 期　日：令和４年９月27日(火)　午後６時～８時
○ 開催方法：オンライン研修

○ テーマ：コロナ禍での医療連携について
○ 講　師：内田貞輔先生（静岡ホームクリニック）
○ 参加者：73 名

8　経験者研修に係る助成事業

※助成なし

9　介護支援専門員相談事業

(1) ケアマネ相談

介護支援専門員が日頃の業務の中で直面する疑問や悩みの相談に、知識・経験豊富な介護支援専門員（スーパーバイザー相談員 4 人）が助言等を行い、介護支援専門員の活動を側面的に支援する事業で、本年度は次の件数の相談が寄せられた。

○ 相談件数　5 件（居宅 4 件　施設 1 件）
○ 初年度からの累計相談件数 226 件（居宅 185 件、施設 39 件、その他 2 件）
※ 参考　18 年度：23 件（居宅 21 件　施設 2 件）、19 年度：35 件（居宅 32 件　施設 3 件）
20 年度：17 件（居宅 15 件　施設 2 件）、21 年度：17 件（居宅 12 件　施設 5 件）
22 年度：18 件（居宅 12 件　施設 5 件　その他 1 件）
23 年度：　6 件（居宅 4 件　施設 2 件）、24 年度：5 件（居宅 4 件　施設 1 件）
25 年度：　8 件（居宅 7 件　施設 1 件）、26 年度：6 件（居宅 5 件　施設 1 件）
27 年度：22 件（居宅 16 件　施設 5 件　その他 1 件）
28 年度：18 件（居宅 13 件　施設 5 件）、29 年度：8 件（居宅 7 件　施設 1 件）
30 年度：13 件（居宅 11 件　施設 2 件）、R 元年度：10 件（居宅 9 件　施設 1 件）
R2 年度：8 件（居宅 8 件　施設 0 件）、R3 年度：7 件（居宅 5 件　施設 2 件）

(2) ケアマネ IT 相談事業

研修、会議等のオンライン参加、ケアマネジメント業務の IT 化において生じる様々な疑問や問題点に対し、IT 対策チームメンバー（IT 相談員 2 名）が会員を支援するため IT 等に関する相談に応じる事業であり、本年度は次の件数の相談が寄せられた。

○ 相談件数　13 件

１０　情報提供・広報事業

(1) 協会機関誌の発行

協会の広報活動の充実を図るために、会員や協力団体相互の情報交換や関連情報の提供等のツールとして、次のとおり機関誌を発行し個別配布した。なお、会員に有益なペーパー情報がある場合には、同封し情報提供に努めた。

○ 名　称：ケアマネ広報
○ 年間発行回数及び発行時期：年 4 回（4 月 1 日、7 月 1 日、10 月 1 日、1 月 1 日）
発行部数：各 2,400 部
○ 配布先：全会員、各協力団体、関係機関・団体など

(2) ホームページによる各種情報の提供

会員へホームページを活用して各種情報を提供した。令和元年 11 月末よりリニューアルし、スマートフォン等にも自動対応する形式（レスポンシブデザイン）や SSL 導入を行っている。

○ 情報提供：「地方創生の実現に向けた規制改革の提案の募集について」（R4.7 月）
「15 号台風の在宅高齢者への物資支援について」（R4.10 月）
「台風 15 号の災害ボランティア活動支援金について」（R4.11 月）　他

(3) メール配信による各種情報の提供

会員へタイムリーに情報を提供するため、登録されたメールアドレスを活用して各種の情報提供を行っている。令和 4 年度中の提供件数は 211 件であった。

なお、メールアドレス登録者は、令和 4 年 3 月 31 日現在で 1,539 会員（うちパソコンのアドレス 920 会員、携帯のアドレス 619 会員）であった。

１１　ケアマネ受験対策講座

介護支援専門員実務研修受講試験の受験予定者を支援するために、講義及び模擬試験実施、試験のポイント等の解説を行った。令和４年度の合格率は、全国 19.0%、静岡県 21.6%、本受講者は 18.8%であった。

○ 内　容：講義「介護支援分野」「医療分野解説」「福祉分野解説」
　　模擬試験・解説
○ 期　日：講義　令和４年７月中旬～令和４年９月 11 日(日)（オンデマンド配信）
　　模擬試験・解説＆講義　令和４年９月 11 日（日）午前９時 30 分～午後４時
○ 会　場：静岡県総合社会福祉会館「シズウエル」703 会議室（静岡市葵区）
○ 受講料：19,000 円
○ 講　師：古本 達也 氏（特別養護老人ホーム白寿園施設長・当会研修委員会専門Ⅱ部会長）
○ 参加者：32 人

１２　災害対策委員会活動

(1) 災害時緊急連絡網作成

(2) 災害対策訓練等への指導者派遣事業実施

災害時における被災者・被災地のニーズを的確に把握し、専門性を発揮できる災害訓練等各支部及び協力団体が実施する災害対策を支援するため、防災訓練等災害対策へ指導者を派遣した。

○ 御殿場・小山介護支援専門員連絡協議会（深沢康久災害対策委員を派遣）
　期　　日：令和４年５月 28 日(土)
　参加者数：35 名
　内　　容：介護支援専門員等のための災害時事業継続計画（BCP）1

○ 御殿場・小山介護支援専門員連絡協議会（深沢康久災害対策委員を派遣）
　期　　日：令和４年６月 25 日(土)
　参加者数：25 名
　内　　容：介護支援専門員等のための災害時事業継続計画（BCP）2

○ 一般社団法人静岡市ケアマネット協会（深沢康久災害対策委員を派遣）
　期　　日：令和４年９月８日(木)
　参加者数：42 名
　内　　容：介護支援専門員等のための災害時事業継続計画（BCP）

○ 賀茂地区介護支援専門員協会（深沢康久災害対策委員を派遣）
　期　　日：令和４年９月 30 日(金)
　参加者数：36 名
　内　　容：介護支援専門員等のための災害時事業継続計画（BCP）

○ 焼津市介護支援研究会（深沢康久災害対策委員を派遣）
　期　　日：令和４年 11 月２日(水)
　参加者数：73 名
　内　　容：BCP 作成について

○ 富士市介護支援専門員連絡協議会（深沢康久災害対策委員を派遣）
　期　　日：令和５年２月 13 日(月)
　参加者数：40 名
　内　　容：介護支援専門員等のための災害時リスクマネジメント・BCP 研修

○ 磐田ケアマネ連絡会（塩田耕之災害対策委員を派遣）
　期　　日：令和５年３月９日(木)
　参加者数：42 名
　内　　容：自然災害発生後の制度活用と調整

(3) 介護支援専門員のための災害時対応事業計画（BCP）（令和４年 11 月改訂版の作成）

(4) 介護支援専門員等のための災害時対応事業継続計画(BCP)研修

※日本介護支援専門員協会山梨県支部と合同開催

○ 期　日：令和４年 12 月３日(土)　午前９時～12 時

○ 講　師：深沢康久氏（当会災害対策委員）

○ 参加者：87 人

(5) 災害初動期の状況報告シートによる情報収集

１３　調査研究事業

(1) 法定研修のオンライン化に関する効果測定

(2) フレイル予防（重度化予防）に対する介護支援専門員の意識調査

１４　会員の加入促進活動及び会員管理事務

入会パンフレット等で様々な機会に周知し、各協力団体の協力を得ながら加入促進に努めた。令和４年度の会員数（令和５年３月 31 日現在）は次のとおりである。

◇ 個人正会員：2,001 人　（前年比）－73 人

◇ 団体正会員：10 団体　（前年比）＋2 団体

R4.4.1～R4.5.31 までに県協会･日本協会に同時入会すると県協会入会金が無料となる新規Ｗキャンペーンを実施し、対象者は 37 人であった。

１５　県内外関係機関・団体との連携等

(1) 県への社会福祉に関する要望活動等

介護支援専門員等に関係する行政予算や制度の充実等を期するため、他の医療・福祉関係団体と連携し、県社会福祉協議会を通じて県当局に対して要望書を提出した。

（要望内容）

「福祉人材確保対策事業費補助金の継続及び補助金申請の早期通知について」

(2) 県補助金（福祉人材確保対策事業費補助金）の活用

※ 助成限度額　468,000 円

ア	第 10 回静岡県ケアマネ発表大会	総事業費：280,599 円	補助金交付額：275,000 円
イ	第１回基礎研修	総事業費：263,735 円	補助金交付額：252,500 円
ウ	中部支部研修（施設サービス編）	総事業費：　89,703 円	補助金交付額：　88,000 円
エ	ケアマネ全体研修	総事業費：286,484 円	補助金交付額：261,000 円
オ	多職種連携による研修会	総事業費：450,494 円	補助金交付額：427,000 円
カ	ＢＣＰ作成研修会	総事業費：219,800 円	補助金交付額：217,000 円
キ	西部支部研修	総事業費：384,041 円	補助金交付額：383,000 円
ク	第２回基礎研修	総事業費：263,787 円	補助金交付額：245,000 円
ケ	東部支部研修	総事業費：316,967 円	補助金交付額：277,000 円
			計　2,425,500 円

(3) 関係機関・団体の委員等の就任状況

※ 本会関係者が医療・福祉関係の主に県レベルの委員等に就任しているものであって、令和４年度に就任しているもの

○ 静岡県災害福祉広域支援ネットワーク会議委員

（任期：令和４年４月１日～令和６年３月 31 日）

林隆夫災害対策委員長　　※所管：静岡県社会福祉協議会

○ 静岡県介護支援専門員研修向上委員会委員

（任期：令和４年６月１日～令和６年５月 31 日）

村田雄二会長・深沢康久副会長　※所管：静岡県介護保険課

○ 静岡県介護支援専門員研修向上委員会育成部会委員
（任期：令和４年６月１日～令和６年５月 31 日）
中村眞澄理事　　※所管：静岡県介護保険課
○ 静岡県介護支援専門員研修向上委員会研修部会委員
（任期：令和４年６月１日～令和６年５月 31 日）
稲葉貴敏実務研修部会代表・深沢康久専門Ⅰ研修部会代表・古本達也専門Ⅱ部会長
山梨恵専門監　　※所管：静岡県介護保険課
○ 静岡県地域包括ケア推進ネットワーク会議 地域リハビリテーション推進部会委員
（任期：令和４年７月１日～令和６年６月 30 日）
村田雄二会長　　※所管：静岡県長寿政策課
○ 静岡県地域包括ケア推進ネットワーク会議　認知症施策推進部会委員
（任期：令和３年６月１日～令和５年５月 31 日）
深沢康久副会長　　※所管：静岡県健康増進課
○ 静岡県地域包括ケア推進ネットワーク会議 静岡県長寿社会保健福祉計画推進・策定部会委員
（任期：令和３年 10 月１日～令和６年５月 31 日）
深沢康久副会長　　※所管：静岡県長寿政策課
○ 静岡県福祉サービス第三者評価推進委員会
佐藤万里子理事（任期：令和２年８月 19 日～令和４年８月 18 日）
鈴木喫副会長（任期：令和４年８月 19 日～令和６年８月 18 日）
※所管：静岡県福祉指導課
○ 静岡県訪問看護推進協議会委員（任期：委員委嘱の日～令和５年３月 31 日）
村田雄二会長・鈴木喫副会長　※所管：静岡県長寿政策課
○ 静岡県医療審議会委員
中村祐三子理事（任期：令和３年９月１日～令和５年８月 31 日）
※所管：静岡県地域医療課
○ 静岡県消費生活審議会委員
山田佳奈理事　（任期：令和４年９月１日～令和６年８月 31 日）
※所管：静岡県県民生活課
○ シズケアサポートセンター（静岡県地域包括ケアサポートセンター）運営評議委員会委員
（任期：令和２年９月 10 日～令和４年定時代議員会終結の時）
村田雄二会長　　※所管：静岡県医師会
○ シズケアサポートセンター（静岡県地域包括ケアサポートセンター）企画委員会委員
（任期：令和４年７月 28 日～令和６年定時代議員会終結の時）
山田吉富美氏　　※所管：静岡県医師会
○ 静岡県立総合病院地域医療支援病院運営委員会委員
（任期：令和３年４月１日～令和５年３月 31 日）
村田雄二会長　　※所管：静岡県立総合病院
○ 在宅歯科医療連携室運営委員会委員（任期：委員委嘱の日～令和５年３月 31 日）
鈴木喫副会長　　※所管：静岡県歯科医師会
○ 静岡県 8020 推進住民会議委員　（任期：令和３年４月１日～令和５年３月 31 日）
鈴木喫副会長　　※所管：静岡県歯科医師会
○ 静岡県水防協議会委員（任期：令和３年６月 12 日～令和５年３月 18 日）
勝又由幾理事　　※所管：静岡県土木防災課
○ 介護人材確保に関する実務者ワーキンググループ（令和４年度）
渡辺仁美理事　　※所管：静岡県介護保険課

○ 令和４年度地域包括ケア推進ネットワーク会議圏域会議委員 ※所管:静岡県長寿政策課
賀茂圏域会議：高橋波路理事　　熱海・伊東圏域会議：稲葉奈美江氏
駿東圏域会議：長澤節子氏　　三島・田方圏域会議：當千賀子氏
富士圏域会議：小松美代氏　　志太榛原圏域会議：窪田知保氏

中東遠圏域会議：鈴木恵子氏　　西部圏域会議：村松佐知子氏
○ 駿東田方地域リハビリテーション推進事業連絡協議会委員（令和４年度～令和６年度）
勝又由幾理事　　※所管：中伊豆リハビリテーションセンター

(4) 講師、執筆等
○ 藤枝市居宅介護支援事業所等説明会　藤枝市主催
（令和４年８月４日、オンライン開催）講師：村田雄二会長
○ 令和４年度「医療機関の看護師等研修」　県訪問看護ステーション協議会主催
（令和４年８月８日、静岡市内）講師：村田雄二会長
○ 山梨県韮崎市介護支援専門員勉強会（BCP 作成方法）
（令和４年９月 16 日、令和５年１月 12 日、オンライン開催）講師：塩田耕之理事
○ 令和４年度「高齢者対応住宅普及研修会」　静岡県住まいづくり課主催
（令和４年 11 月 18 日、静岡市内）講師：塩田耕之理事
○ 令和４年度訪問事業における連携強化と在宅医療の推進シンポジウム
県リハビリテーション専門職団体協議会主催
（令和５年２月 26 日、静岡市内、ハイブリッド研修）シンポジスト：村田雄二会長
○ 令和４年度シズケア＊かけはし普及拠点推進事業報告会　主催：県作業療法士会
（令和５年３月 12 日、静岡市内、ハイブリッド研修）
事業報告：池上典彦理事　シンポジスト：村田雄二会長
○ 浜松市介護支援専門員連絡協議会広報誌「はままつケアマネの部屋」執筆　村田雄二会長

(5) 後援・協力等
○ 令和４年度「ケアマネジャー在宅医療研修」（東部・中部・西部各３日間開催）を後援
○ 第 25 回静岡県理学療法士学会（令和４年６月 25 日・26 日）を後援
○ 第 35 回静岡県作業療法学会（令和４年７月２日・３日）を後援
○ 第 62 回静岡リハビリテーション懇話会（令和４年 10 月１日）を後援
○ 令和４年度ファルマバレー／バイオデザインセミナー（令和４年 10 月～11 月）を後援
○ 第 63 回全日本病院学会 in 静岡（令和４年 10 月１日・２日）を後援
○ 令和４年度福祉機器展 in しずおか（令和４年 11 月 18 日）を共催
○ 令和４年度『食べる』からつながる食支援セミナー
（東部：令和４年 11 月 13 日　中部令和４年 12 月 17 日）を後援
○ 医療と介護の総合的な確保に向けてのシンポジウム(令和４年 11 月 20 日)を後援

(6) 総会、式典、会議等への参加等
○ 令和４年度地域包括ケア関係団体研修担当者による連絡会（シズケアサポートセンター）
令和４年８月 18 日　佐藤万里子理事 WEB 出席
○ 静岡県健康福祉部長と静岡県社会福祉協議会連絡協議会との懇談会
令和４年９月６日　村田雄二会長出席
○ 「食べるからつながる地域包括ケア推進」に向けた連絡調整会議（県栄養士会）
令和４年９月９日　村田雄二会長出席
○ 食べるから繋がる地域包括ケア推進業務担当者連絡会（県栄養士会）
（第１回：令和４年 12 月 15 日　第２回：令和５年１月 17 日）紅林まゆみ氏出席
○ 静岡県介護労働安定センター静岡支部主催・静岡県介護労働懇談会
令和４年 11 月 22 日　池上典彦理事 WEB 出席
○ 静岡県長寿政策課・地域包括ケア推進ネットワーク会議
（第1回：書面協議　第2回：令和4年10月24日　第3回：令和5年3月8日）村田雄二会長出席
○ 令和５年五会合同賀詞交歓会（令和５年１月 13 日）鈴木喫副会長出席

(7) 関係機関・団体の会員加入
ア　静岡県社会福祉協議会の会員　年会費：10,000 円

１６　日本介護支援専門員協会との連携

(1) 協会の役員・委員等への就任

○ 東海ブロック理事（令和 3～4 年度）　村田雄二会長
○ 静岡県支部長　村田雄二会長
○ 静岡県支部代議員(令和 3～4 年度)　鈴木喫副会長
○ 総務・組織・会員委員会委員(令和 3～4 年度)　深沢康久副会長
○ 選挙管理委員会委員（令和 3 年 2 月 1 日～令和 5 年 1 月 31 日）山田吉富美理事

(2) 関係会議・研修会等への出席

○ 2022 全国大会 in みやざき
　開催日：令和 4 年 6 月 4 日（土)・5 日（日）
　会　場：シーガイアコンベンションセンター
　村田会長・深沢副会長・山梨専門監参加
　2 日目第 5 分科会テーマ「もしもの備え」演題発表：深沢副会長
○ 第 14 回社員総会　※オンライン開催
　開催日：令和 4 年 6 月 26 日(日)　鈴木副会長出席
○ 都道府県支部長会議　※オンライン開催
　第 1 回　令和 4 年 8 月 5 日(金)　村田会長出席
　第２回　令和 5 年 2 月 10 日(金) 村田会長（東海ブロック理事)・鈴木副会長（支部長代理）出席
○ 東海ブロック会議　　※担当県として会議主催【再掲】
　第 1 回　令和 4 年 8 月 3 日(水)
　第 2 回　令和 4 年 12 月 16 日（金）
○ 東海ブロック研修会　※担当県として開催【再掲】
　令和 5 年 2 月 12 日（日）

(3) 静岡県支部としての運営事務事業

ア　会員加入手続き業務（R5.3.31 現在）
　令和 4 年度内の加入手続者数：　86 人　（令和 4 年度末現在会員数：　479 人）
　R4.4.1～R4.5.1 までに日本協会へ入会すると日本協会入会金が無料となる新規入会キャンペーンを実施し、対象者は 68 人であった。

イ　その他
○ 情報収集システム協力者 23 人推薦（任期：令和 3 年社員総会～令和 5 年社員総会まで）
○ 「LIFE を活用した取組状況の把握および訪問系サービス・居宅介護支援事業所における LIFE の活用可能性の検証に関する調査研究」モデル事業協力者推薦
○ 「居宅介護支援事業所及び介護支援専門員の業務等の実態に関する調査研究事業」におけるタイムスタディ調査協力者推薦
○ 「介護予防支援事業所及び介護支援専門員の業務等の実態に関する調査研究事業」における介護予防支援事業所へのタイムスタディ調査協力者推薦
○ 介護支援専門員の実践知の言語化に関する事業の協力者推薦
○ 災害支援ケアマネジャーフォローアップ研修参加取りまとめ
○ 諸報告事務等

１７　その他の事務事業

(1) 特定非営利活動法人としての関係官庁への報告・届出事務等
(2) 各種税金に関する調整・報告・届出事務等

第４号議案

令和4年度　特定非営利活動法人静岡県介護支援専門員協会活動決算書（案）

自　令和4年4月1日　至　令和5年3月31日　　（単位：円）

科　目	決算額(a)	予算額(b)	増減額 (a-b)	摘　　要
【経常収益】				
【受取会費】	4,060,000	4,330,000	△ 270,000	
正会員受取会費	4,060,000	4,280,000	△ 220,000	
賛助会員受取会費	0	50,000	△ 50,000	
【受取助成金等】	3,118,136	2,400,000	718,136	
受取入会金	112,000	100,000	12,000	
受取補助金	3,006,136	2,300,000	706,136	
ア 県補助金収入	2,425,000	1,700,000	725,000	県福祉人材確保対策事業補助金 第10回静岡県ケアマネ発表大会275,000円、第1回介護支援専門員基礎研修252,000円、中部支部研修（施設サービス編）88,000円、ケアマネ全体研修261,000円、多職種連携による研修会427,000円、BCP作成研修会217,000円、西部支部研修383,000円、第2回介護支援専門員基礎研修245,000円、東部支部研修277,000円
イ その他補助金等収入	581,136	600,000	△ 18,864	日本介護支援専門員協会東海ﾌﾞﾛｯｸ会議・研修会運営経費補助 241,136円 シズケア＊かけはし普及拠点推進事業費補助金 340,000円
【事業収益】	80,219,489	65,561,000	14,658,489	
事業収益	75,057,404	63,261,000	11,796,404	
ア 研修受講料収入	71,080,680	60,761,000	10,319,680	法定研修受講料収入
イ 自主研修資料代等収入	1,191,000	500,000	691,000	自主研修参加者負担金等
ウ 事務受託収入	2,785,724	2,000,000	785,724	地域包括・在宅介護支援センター協議会の事務受託料
受託事業収益	5,162,085	2,300,000	2,862,085	
ア CS実践事業受託収入	2,200,000	2,200,000	0	県からの コミュニテイーソーシャルワーク実践事業に係る受託料
イ ｹｱﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ業務AI導入支援事業受託収入	1,638,945	0	1,638,945	県からのケアマネジメント業務AI導入支援事業に係る受託料
ウ 適切なｹｱﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ事業受託収入	1,265,000	0	1,265,000	日本総合研究所からの令和4年度「適切なケアマネジメン手法実践研修」開催・運営業務に係る受託料
エ その他収入	58,140	100,000	△ 41,860	広報パンフ封入手数料、図書受託販売手数料
【その他収益】	115,801	101,000	14,801	
受取利息	12	1,000	△ 988	
雑収益	115,789	100,000	15,789	修了証明書再発行等
経常収益　計	87,513,426	72,392,000	15,121,426	
【経常費用】				
【事業費】				
（人件費）				
給料手当	26,629,146	27,905,000	△ 1,275,854	事務局職員の給料、手当
退職給付引当金繰入	992,835	993,000	△ 165	事務局職員の退職金積み立て
法定福利費	4,267,554	3,963,000	304,554	事務局職員の健康保険料等の法定福利費
福利厚生費	180,507	315,000	△ 134,493	事務局職員の健康診断、静岡市勤労者福祉サービスセンター会費等の福利厚生費等
人件費　計	32,070,042	33,176,000	△ 1,105,958	※人件費総額の90%相当額を計上
（その他経費）				
研修事業（事業）	13,819,681	21,434,000	△ 7,614,319	

科　目	決算額(a)	予算額(b)	増減額 (a-b)	摘　　要
ア 研修運営事業	9,083,331	16,684,000	△ 7,600,669	介護支援専門員研修に係る運営経費（講師謝金、講師旅費、会場費等）
イ 研修ﾃｷｽﾄ作成事業	111,650	0	111,650	
ウ 研修図書購入費	4,624,700	4,750,000	△ 125,300	介護支援専門員研修別の統一テキスト購入経費
情報提供相談事業（事業）	1,270,489	1,450,000	△ 179,511	
ア 相談事業	58,551	150,000	△ 91,449	ケアマネ相談に係る経費
イ 制度普及事業	0	100,000	△ 100,000	介護保険制度等の普及事業に係る経費
ウ 情報提供事業	1,211,938	1,200,000	11,938	ケアマネ広報発行、HP作成経費・運営等経費
関係機関等連携推進事業（事業）	790,135	150,000	640,135	関係機関・団体との連携事業経費
災害対策事業（事業）	306,477	300,000	6,477	災害対策等に研修開催等経費
その他事業（事業）	4,725,102	4,000,000	725,102	
ア 自主研修等事業	3,572,382	2,450,000	1,122,382	自主研修等開催経費
イ 医療知識研修に係る助成事業	24,359	200,000	△ 175,641	協力団体医療知識研修助成事業経費
ウ 経験者研修助成事業	0	300,000	△ 300,000	協力団体経験者研修助成事業経費
エ 組織活性化推進事業	617,030	500,000	117,030	会員の入会促進等経費
オ 調査研究事業	0	200,000	△ 200,000	調査研究事業経費
カ 支部活動費	511,331	350,000	161,331	各支部会議等支部活動経費
受託事業（事業）	2,401,727	1,700,000	701,727	
ア CS研修事業運営費	784,464	1,700,000	△ 915,536	コミュニテイーソーシャルワーク実践事業に係る運営経費
イ ｹｱﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ業務AI導入支援事業費	847,969	0	847,969	ケアマネジメント業務AI導入支援事業に係る経費
ウ 適切なｹｱﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ事業費	769,294	0	769,294	適切なｹｱﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ事業費に係る経費
その他経費　計	23,313,611	29,034,000	△ 5,720,389	
事業費　計	55,383,653	62,210,000	△ 6,826,347	
【管理費】				
（人件費）				
役員報酬等（事業）	326,000	250,000	76,000	役員の日当等
給料手当	2,958,794	3,101,000	△ 142,206	事務局職員の給料、手当
退職給付引当金繰入	110,315	111,000	△ 685	事務局職員の退職金積み立て
法定福利費	474,172	441,000	33,172	事務局職員の健康保険料等の法定福利費
福利厚生費	20,056	35,000	△ 14,944	事務局職員の健康診断、静岡市勤労者福祉サービスセンター会費等の福利厚生費等
人件費　計	3,889,337	3,938,000	△ 48,663	※人件費総額（役員報酬等を除く）の10%相当額を計上
（その他経費）				
印刷製本費	46,714	100,000	△ 53,286	資料印刷・製本等経費
会議費	340,344	400,000	△ 59,656	総会、理事会等の開催経費
旅費交通費	21,240	100,000	△ 78,760	
通信費	267,927	250,000	17,927	電話代、郵便物送料等
消耗品費	34,164	700,000	△ 665,836	
修繕費	466,900	550,000	△ 83,100	印刷機等保守等
会館共益費	1,337,309	1,500,000	△ 162,691	事務所入居の県総合社会福祉会館の共益費

科　目	決算額(a)	予算額(b)	増減額 (a-b)	摘　　要
賃借料	557,656	1,200,000	△ 642,344	印刷機、複合機等事務機器のリース料等
交際費	5,000	50,000	△ 45,000	慶弔費等
新聞図書費	800	10,000	△ 9,200	
減価償却費	397,668	550,000	△ 152,332	
諸謝金	781,000	800,000	△ 19,000	税理士謝金等
諸会費	10,000	10,000	0	県社会福祉協議会会費
租税公課	800	20,000	△ 19,200	収入印紙等
役務費	66,957	80,000	△ 13,043	金融機関支払手数料等
雑費	51,265	30,000	21,265	
その他経費　計	4,385,744	6,350,000	△ 1,964,256	
管理費　計	8,275,081	10,288,000	△ 2,012,919	
経常費用　計	63,658,734	72,498,000	△ 8,839,266	
当期経常増減額　計	23,854,692	△ 106,000	23,960,692	
【経常外収益】				
経常外収益　計	0	0	0	
【経常外費用】				
災害支援費			0	
経常外費用　計	0	0	0	
税引前当期正味財産増減額	23,854,692	△ 106,000	23,960,692	
法人税等充当額	71,000	71,000	0	
当期正味財産増減額	23,783,692	△ 177,000	23,960,692	
前期繰越正味財産額	53,660,512	53,660,512	0	
次期繰越正味財産額	77,444,204	53,483,512	23,960,692	

（注記1）人件費（役員報酬を除く）は、例年の決算同様に総額を事務局職員の業務別従事時間の過去の実績平均時間に基づき事業費90%、管理費10%の割合で按分計上した。

（注記2）固定資産の増減

科目	決算額	予算額	摘要
有形固定資産(増)	820,600	300,000	資産の取得
有形固定資産(減)	255,108	0	減価償却費等
無形固定資産(増)	0	0	
無形固定資産(減)	142,560	0	減価償却費
特定資産(増)	1,103,150	1,104,000	退職給付引当金
特定資産(減)	0	0	

固定資産の期末残高				
科目	期首残高	増	減	期末残高
有形固定資産	119,171	820,600	255,108	684,663
無形固定資産	368,280	0	142,560	225,720
特定固定資産	18,904,345	1,103,150	0	20,007,495

活　動　計　算　書

［税込］（単位：円）

NPO法人　静岡県介護支援専門員協会　　自 2022年 4月 1日　至 2023年 3月31日

【経常収益】			
【受取会費】			
正会員受取会費		4,060,000	
【受取助成金等】			
受取入会金	112,000		
受取補助金	3,006,136		
県補助金収入	(2,425,000)		
その他補助金等収入	(581,136)	3,118,136	
【事業収益】			
事業　収益	75,057,404		
研修受講料収入	(71,080,680)		
自主研修資料代等収入	(1,191,000)		
事務受託収入	(2,785,724)		
受託事業収益	5,162,085		
CS実践事業受託収入	(2,200,000)		
ｹｱﾏﾈAI導入支援事業受託収入	(1,638,945)		
適切なｹｱﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ事業受託収入	(1,265,000)		
その他収入	(58,140)	80,219,489	
【その他収益】			
受取　利息	12		
雑　収　益	115,789	115,801	
経常収益　計			87,513,426
【経常費用】			
【事業費】			
（人件費）			
給料　手当(事業)	26,629,146		
退職給付引当金繰入(事業)	992,835		
法定福利費(事業)	4,267,554		
福利厚生費(事業)	180,507		
人件費計	32,070,042		
（その他経費）			
研修事業(事業)	13,819,681		
研修運営事業	(9,083,331)		
研修ﾃｷｽﾄ作成事業	(111,650)		
研修図書購入費	(4,624,700)		
情報提供相談事業(事業)	1,270,489		
相談事業	(58,551)		
情報提供事業	(1,211,938)		
関係機関等連携推進事業(事業)	790,135		
災害対策事業（事業）	306,477		
その他事業(事業)	4,725,102		
自主研修等事業	(3,572,382)		
医療知識研修に係る助成事業	(24,359)		
組織活性化推進事業	(617,030)		
支部活動費	(511,331)		
受託事業(事業)	2,401,727		

活　動　計　算　書

［税込］（単位：円）

NPO法人　静岡県介護支援専門員協会　　自 2022年 4月 1日　至 2023年 3月31日

CS研修事業運営費	(784,464)		
ｹｱﾏﾈ業務AI導入支援事業費	(847,969)		
適切なｹｱﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ事業費	(769,294)		
その他経費計	23,313,611		
事業費　計		55,383,653	
【管理費】			
（人件費）			
役員　報酬	326,000		
給料　手当	2,958,794		
退職給付引当金繰入	110,315		
法定福利費	474,172		
福利厚生費	20,056		
人件費計	3,889,337		
（その他経費）			
印刷製本費	46,714		
会　議　費	340,344		
旅費交通費	21,240		
通　信　費	267,927		
消耗　品費	34,164		
修　繕　費	466,900		
会館共益費	1,337,309		
賃　借　料	557,656		
交　際　費	5,000		
新聞図書費	800		
減価償却費	397,668		
諸　謝　金	781,000		
諸　会　費	10,000		
租税　公課	800		
役　務　費	66,957		
雑　　費	51,265		
その他経費計	4,385,744		
管理費　計		8,275,081	
経常費用　計			63,658,734
当期経常増減額			23,854,692
【経常外収益】			
経常外収益　計			0
【経常外費用】			
経常外費用　計			0
税引前当期正味財産増減額			23,854,692
法人税、住民税及び事業税			71,000
当期正味財産増減額			23,783,692
前期繰越正味財産額			53,660,512
次期繰越正味財産額			77,444,204

貸　借　対　照　表

NPO法人　静岡県介護支援専門員協会　　［税込］（単位：円）
全事業所　　2023年 3月31日 現在

資　産　の　部		負　債　の　部	
科　　目	金　　額	科　　目	金　　額
【流動資産】		【流動負債】	
（現金・預金）		未　払　金	1,056,223
普通　預金	66,066,282	前　受　金	4,023,000
現金・預金 計	66,066,282	内部借入金	12,400,731
（売上債権）		預　り　金	1,224,281
未　収　金	6,482,724	未払法人税等	71,000
売上債権 計	6,482,724	流動負債　計	18,775,235
（その他流動資産）		【固定負債】	
前　払　金	117,180	退職給付引当金	9,771,300
立　替　金	5,944	固定負債　計	9,771,300
内部貸付金	12,400,731	**負債合計**	28,546,535
その他流動資産　計	12,523,855	**正　味　財　産　の　部**	
流動資産合計	85,072,861	【正味財産】	
【固定資産】		前期繰越正味財産額	53,660,512
（有形固定資産）		当期正味財産増減額	23,783,692
工具器具備品	684,663	正味財産　計	77,444,204
有形固定資産　計	684,663	**正味財産合計**	77,444,204
（無形固定資産）			
ソフトウェア	225,720		
無形固定資産　計	225,720		
（特定資産）			
災害対策基金積立預金	10,000,000		
災害支援基金積立預金	236,195		
退職給付引当預金	9,771,300		
（特定資産）　合計	20,007,495		
固定資産合計	20,917,878		
資産合計	105,990,739	**負債及び正味財産合計**	105,990,739

財務諸表の注記

NPO法人　静岡県介護支援専門員協会　　2023年 3月31日 現在

【重要な会計方針】
財務諸表の作成は、ＮＰＯ法人会計基準（2010年７月20日　2017年12月12日最終改正　ＮＰＯ法人会計基準協議会）によっています。

(1).棚卸資産の評価基準及び評価方法
法人税法による最終仕入原価法
但し、本年度末残高なし
(2).固定資産の減価償却の方法
有形固定資産(リース資産除く)・・・・・・建物は定額法、建物以外は定率法
ただし、平成10年4月1日以降に取得した建物並びに平成28年4月1日以降に取得した
建物付属設備及び構築物については定額法
無形固定資産(リース資産除く)・・・・・・定額法
リース資産・・・・・・リース期間を耐用年数とし残存価額をゼロとする定額法
(3).引当金の計上基準
貸倒引当金：当法人の有する金銭債権は、静岡県及び当法人の関連団体に対するものは、取立不能の恐れがないこと、またそれ以外については重要性が乏しいことから貸倒引当金は計上しないものとする。

金銭債権の相手方	金額
①静岡県及び当法人の関連団体	6,142,724円
②①以外	340,000円
③計	6,482,724円

退職給付引当金：従業員の退職給付に備えるため、当期末における退職給付債務に基づき当期末に発生していると認められる金額を計上しています。なお退職給付債務は期末自己都合要支給額に基づいて計算しています。
(4).内部取引による貸借について
内部貸付金と内部借入金は、法人税法における当法人の収益事業と非収益事業との間の取引により発生した内部の貸借である。
(5).人件費の事業費及び管理費の金額の区分について
人件費の事業費及び管理費の金額は、本会計年度中の各従業員のそれぞれに要する作業時間を基礎に90％：10％の割合により按分した。
(6).貸借対照表に関する注記
有形固定資産に係る減価償却累計額を直接控除した額　1,795,181円
無形固定資産に係る減価償却累計額を直接控除した額　487,080円
(7).消費税等の会計処理
消費税については、免税事業者であるため会計処理は、税込方式によっている。

財　産　目　録

NPO法人　静岡県介護支援専門員協会　　［税込］（単位：円）
全事業所　　2023年 3月31日 現在

《資産の部》

【流動資産】		
（現金・預金）		
普通　預金	66,066,282	
清水銀行2509641	(1,736,049)	
ｽﾙｶﾞ銀行2471287	(9,779,362)	
振替00890-1-149840	(41,164,604)	
振替00830-8-198404	(13,384,042)	
清水銀行2625030	(2,225)	
現金・預金 計	66,066,282	
（売上債権）		
未　収　金	6,482,724	
売上債権 計	6,482,724	
（その他流動資産）		
前　払　金	117,180	
総会案内ハガキ購入代	(117,180)	
立　替　金	5,944	
複写機経費	(5,944)	
内部貸付金	12,400,731	
その他流動資産　計	12,523,855	
流動資産合計		85,072,861
【固定資産】		
（有形固定資産）		
工具器具備品	684,663	
紙折機1312	(1)	
電話機1407	(1)	
ﾊﾟｿｺﾝ1805ﾚｯﾂﾉｰﾄLX6	(1)	
ﾊﾟｿｺﾝ1809ﾚｯﾂﾉｰﾄLV7	(1)	
ﾊﾟｿｺﾝ2012OMEN	(59,584)	
ﾊﾟｿｺﾝ2210FMVA1	(225,225)	
ﾊﾟｿｺﾝ2210FMVA2	(216,975)	
ﾊﾟｿｺﾝ2211Victus	(182,875)	
有形固定資産　計	684,663	
（無形固定資産）		
ソフトウェア	225,720	
ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ製作費	(225,720)	
無形固定資産　計	225,720	
（特定資産）		
災害対策基金積立預金	10,000,000	
スルガ3478434	(10,000,000)	
災害支援基金積立預金	236,195	
スルガ3478430	(236,195)	
退職給付引当預金	9,771,300	
スルガ3488795	(9,771,300)	
（特定資産）　合計	20,007,495	
固定資産合計		20,917,878

財　産　目　録

NPO法人　静岡県介護支援専門員協会　　［税込］（単位：円）
全事業所　　2023年 3月31日 現在

資産の部　合計			105,990,739

《負債の部》

【流動負債】			
未　払　金	1,056,223		
その他	(423,248)		
社会保険料	(573,975)		
給料手当	(59,000)		
前　受　金	4,023,000		
正会員受取会費	(4,017,000)		
受取入会金	(6,000)		
内部借入金	12,400,731		
預　り　金	1,224,281		
源泉所得税	(438,681)		
日本協会会費	(685,000)		
市県民税	(96,600)		
その他	(4,000)		
未払法人税等	71,000		
流動負債　計		18,775,235	
【固定負債】			
退職給付引当金	9,771,300		
固定負債　計		9,771,300	
負債の部　合計			28,546,535
正味財産			77,444,204

特定非営利活動に係る事業会計損益計算書

NPO法人　静岡県介護支援専門員協会　　［税込］（単位：円）

全事業所　　自 2022年 4月 1日　至 2023年 3月31日

【経常収益】		
【受取会費】		
正会員受取会費	4,060,000	
【受取助成金等】		
受取入会金	112,000	
受取補助金	3,006,136	
【事業収益】		
事業　収益	75,057,404	
受託事業収益	5,162,085	
【その他収益】		
受取　利息	12	
雑　収　益	115,789	
経常収益　計		87,513,426
【経常費用】		
【事業費】		
（人件費）		
給料　手当(事業)	26,629,146	
退職給付引当金繰入(事業)	992,835	
法定福利費(事業)	4,267,554	
福利厚生費(事業)	180,507	
人件費計	32,070,042	
（その他経費）		
研修事業(事業)	13,819,681	
情報提供相談事業(事業)	1,270,489	
関係機関等連携推進事業(事業)	790,135	
災害対策事業（事業)	306,477	
その他事業(事業)	4,725,102	
受託事業(事業)	2,401,727	
その他経費計	23,313,611	
事業費　計		55,383,653
【管理費】		
（人件費）		
役員　報酬	326,000	
給料　手当	2,958,794	
退職給付引当金繰入	110,315	
法定福利費	474,172	
福利厚生費	20,056	
人件費計	3,889,337	
（その他経費）		
印刷製本費	46,714	
会　議　費	340,344	
旅費交通費	21,240	
通　信　費	267,927	
消耗　品費	34,164	
修　繕　費	466,900	
会館共益費	1,337,309	

特定非営利活動に係る事業会計損益計算書

NPO法人　静岡県介護支援専門員協会　　［税込］（単位：円）

全事業所　　自 2022年 4月 1日　至 2023年 3月31日

賃　借　料	557,656	
交　際　費	5,000	
新聞図書費	800	
減価償却費	397,668	
諸　謝　金	781,000	
諸　会　費	10,000	
租税　公課	800	
役　務　費	66,957	
雑　　費	51,265	
その他経費計	4,385,744	
管理費　計		8,275,081
経常費用　計		63,658,734
当期経常増減額		23,854,692
【経常外収益】		
経常外収益　計		0
【経常外費用】		
経常外費用　計		0
税引前当期正味財産増減額		23,854,692
法人税、住民税及び事業税		71,000
当期正味財産増減額		23,783,692
前期繰越正味財産額		53,660,512
次期繰越正味財産額		77,444,204

監査報告書

令和４年度特定非営利活動法人静岡県介護支援専門員協会理事の業務執行及び財産の状況について、事業報告書、決算報告書（活動計算書、貸借対照表、財産目録、損益計算書、活動決算書）及び証拠書類等の監査を実施いたしました結果、その内容が適正に処理されていることを認めます。

監　査　日　　令和５年５月16日

特定非営利活動法人
静岡県介護支援専門員協会

監　事　今泉光章

監　事　良邊俊彦

資料１

特定非営利活動法人静岡県介護支援専門員協会

令和５年度事業計画書

１　諸会議の開催

（１）通常総会（年１回開催）
　　○期　日：令和５年６月 17 日（土）※オンライン視聴を可能とする。
　　○会　場：静岡県総合社会福祉会館７階 703 会議室（静岡市葵区）

（２）臨時総会（必要に応じ開催）

（３）理 事 会（年３回程度開催）

（４）監事監査（年１回開催）

（５）総務、自主事業、広報・情報、研修、多職種連携推進、災害対策、倫理、検討の各委員会　（委員会毎に必要に応じて開催）

（６）支部会議　（支部毎に必要に応じて開催）

（７）協力団体代表者会議　（年２回程度開催予定）

２　事業の実施

（１）介護支援専門員研修事業

国の介護支援専門員研修等オンライン化等事業に伴い、法定研修をフルリモートで開催。ただし、専門Ⅱ・B2・B1 後期の初日と最終日は会場参集で開催予定。

ア　介護支援専門員実務研修（87 時間以上）
　　○年間開催回数：１回
　　○開催時期：令和５年 12 月～令和６年３月（受講日数：８日間）
　　○受講見込（予定）者数：240 人

イ　介護支援専門員更新研修（更新Ａ）（実務未経験者・54 時間以上）
　　※ キと同時開催
　　○年間開催回数：１回
　　○開催時期：令和６年２月～令和６年３月（受講日数：５日間）
　　○受講見込（予定）者数：122 人

ウ　介護支援専門員更新研修（更新Ｂ１）（実務経験者・88 時間以上）
　　※前期時は、オと同時開催、後期時は、エとカと同時開催
　　○年間開催回数：１回
　　○開催時期：令和５年６月～11 月（受講日数：18 日間）
　　○受講見込（予定）者数：138 人

エ　介護支援専門員更新研修（更新Ｂ２）（実務経験者・32 時間以上）
　　※ウ（後期）とカと同時開催
　　○年間開催回数：３回
　　○開催時期：①令和５年８月～11 月（受講日数：９日間）
　　②令和５年８月～11 月（受講日数：９日間）
　　③令和５年８月～11 月（受講日数：９日間）
　　○受講見込（予定）者数：441 人

オ　介護支援専門員専門研修（専門研修課程Ⅰ）（実務従事者・56 時間以上）
※ウ（前期）と同時開催
○年間開催回数：1 回
○開催時期：令和 5 年 6 月～8 月（受講日数：9 日間）
○受講見込（予定）者数：110 人

カ　介護支援専門員専門研修（専門研修課程Ⅱ）（実務従事者・32 時間以上）
※ウ（後期）とエと同時開催
○年間開催回数：3 回
○開催時期：①令和 5 年 8 月～11 月（受講日数：9 日間）
②令和 5 年 8 月～11 月（受講日数：9 日間）
③令和 5 年 8 月～11 月（受講日数：9 日間）
○受講見込（予定）者数：157 人

キ　介護支援専門員専門研修（再研修）（54 時間以上）
※イと同時開催
○年間開催回数：1 回
○開催時期：令和 6 年 2 月～令和 6 年 3 月（受講日数：5 日間）
○受講見込（予定）者数：141 人

ク　介護支援専門員法定研修への対応等
・研修委員会及び各部会での具体的研修内容の検討・振り返り等
・各法定研修の講師説明会、及び演習指導者・ファシリテーターへの説明会他
・研修向上委員会への参画
・研修の評価の検討、実施
・法定研修講師・指導者・ファシリテーター育成研修
・指導者・ファシリテーター養成コース
・講師、指導者、ファシリテーターに対し、オンラインの操作説明、オンライン上での指導方法についての勉強会
・法定研修カリキュラム改定にむけての準備

（2）自主研修事業

ア　特別講演会
○期　日：令和 5 年 6 月 17 日（土）　13：00～14：00　（予定）
※　総会と同日に開催
○会　場：シズウエル 703 会議室　※ハイブリッド形式
○内　容：介護保険制度改定の動向について
○講　師：日本介護支援専門員協会　理事　（予定）

イ　ケアマネ発表大会
○期日・会場：未定
○内　容：基調講演、発表

ウ　ケアマネ全体研修
○期　日：令和 5 年 7 月～9 月
○会　場：静岡市内
○内　容：リハの視点から学ぶケアマネジメント
○講　師：理学療法士

エ　ケアマネ実務初任者研修　※新たに介護支援専門員の実務に就いた方対象
○期日・会場：　未定
○内　容：　介護支援専門員のあるべき姿、実践での進め方、介護支援専門員の組織・活動について等

オ　介護支援専門員生涯研修（基礎研修）
第１回
○期日等未定
第２回
○期日等未定

カ　多職種との連携研修
○期　日：未定
○内　容：フレイルについて（予定）
○講　師：未定

キ　介護・福祉４団体合同研修
○期　日：未定
○内　容：メンタルケアとモチベーションアップ
○講　師：ケアタウン総合研究所　代表　高室成幸 氏
※ 令和４年度は中止となったため、引き続き介護支援専門員協会が当番団体

ク　各支部研修
（ア） 東部支部研修
○年１回開催、期日等未定

（イ）中部支部研修
○年１回開催、期日等未定

（ウ）西部支部研修
○年１回開催、期日等未定

ケ　施設ケアマネ研修
施設ケアマネを委員とした実行委員会を立ち上げて研修会を企画
○年複数回開催予定、期日等未定

コ　オンライン操作勉強会
オンライン研修参加に向けての勉強会を企画

サ　その他の研修
必要に応じて開催

（３）コミュニティソーシャルワーク実践事業　※ 県からの受託事業として実施予定
○全　体　研　修：期日・会場：未定
○モデル地域研修：県内２地域で各２回程度（導入研修・実践研修）実施
モ デ ル 地 域：未定

（４）シズケア＊かけはし普及拠点推進事業　※ 県医師会の助成事業として実施
ア　「シズケア＊かけはし」を普及促進するための研修会
○期　日：秋以降に実施予定
○内　容：「シズケア＊かけはし」の紹介
「シズケア＊かけはし」利用実態アンケート調査結果
「シズケア＊かけはし」利用好事例の紹介（医師・ケアマネ）

イ　「シズケア＊かけはし」アドバイザー派遣
「シズケア＊かけはし」の普及に向けて、随時アドバイザーを派遣

（５）医療知識研修に係る助成事業

別添の「医療知識に係る助成事業実施要領」により実施

（６）介護支援専門員相談事業

ア　別添の「ケアマネ相談事業実施要領」により実施

イ　別添の「ケアマネ IT 相談事業実施要領」により実施

（７）情報提供・広報事業

ア　ホームページのリニューアル

イ　協会機関誌「ケアマネ広報」の発行（年 4 回）

ウ　メール配信を活用した会員への一斉情報提供

（８）ケアマネ受験対策講座

介護支援専門員試験の受験対策講座を企画開催

（９）災害対策事業

ア　災害時における連絡網の作成

イ　平常時における防災教育・訓練への防災対策委員等の派遣

別添の「災害対策訓練等への指導者派遣事業実施要領」により実施

ウ　災害対策マニュアル・事業継続計画（BCP）の見直し・検討

エ　静岡県災害支援リーダーの養成研修・災害に関する研修を開催予定

オ　県内外の関係団体との連携

(10) 調査研究事業

ア　市町協力団体の活動（研修）実態についての調査

(11) 組織活性化推進事業

ア　会員の入会促進、会員管理事務等

日本介護支援専門協会によるキャンペーンに合わせた入会金 off キャンペーンの実施

ウ　日本介護支援専門員協会との 1 本化に向けた検討

(12) 関係機関・団体等との連携推進事業

ア　静岡県健康福祉部福祉長寿局との調整等

イ　医療・福祉団体との連携推進

ウ　県、国等への要望活動

エ　日本介護支援専門員協会及び同東海ブロックとの事業連携

(13) その他

ア　日本介護支援専門員協会静岡県支部に関する事務・事業

イ　静岡県地域包括・在宅介護専センター協議会に関する事務・事業（受託）

ウ　特定非営利活動法人に係る諸事務

エ　自主研修等に係る受講証明書等発行

令和5年度　特定非営利活動法人静岡県介護支援専門員協会活動予算書

自　令和5年4月1日　至　令和6年3月31日　　（単位：円）

科　目	5年度 予算額(a)	前年度 予算額(b)	前年度比較 (a−b)	計上額の積算方法
【経常収益】				
【受取会費】	6,470,000	4,330,000	2,140,000	
正会員受取会費	6,420,000	4,280,000	2,140,000	個人正会員年会費（@5,000円）、団体正会員年会費（@10,000円）
賛助会員受取会費	50,000	50,000	0	賛助会員年会費（@10,000円）
【受取助成金等】	3,860,000	2,400,000	1,460,000	
受取入会金	60,000	100,000	△ 40,000	個人正会員、団体正会員入会金（@1,000円）
受取補助金	3,800,000	2,300,000	1,500,000	
ア 県補助金収入	2,600,000	1,700,000	900,000	自主研修（ケアマネ発表大会等）に係る県福祉人材確保対策事業費補助金
イ その他補助金等収入	1,200,000	600,000	600,000	シズケア＊かけはし普及拠点推進事業費補助金 国助成金（雇用助成）
【事業収益】	63,586,000	65,561,000	△ 1,975,000	
事業収益	61,286,000	63,261,000	△ 1,975,000	
ア 研修受講料収入	57,886,000	60,761,000	△ 2,875,000	介護支援専門員研修（受講者1，349人）に係る受講料及びテキスト代 令和5年度受講料49,785千円
イ 自主研修資料代等収入	400,000	500,000	△ 100,000	自主研修等に係る参加費、資料代等
ウ 事務受託収入	3,000,000	2,000,000	1,000,000	県地域包括・在宅介護支援センター協議会の事務受託料
受託事業収益	2,300,000	2,300,000	0	
ア CS実践事業受託収入	2,200,000	2,200,000	0	
ウ その他収入	100,000	100,000	0	図書受託販売手数料等
【その他収益】	101,000	101,000	0	
受取利息	1,000	1,000	0	
雑収益	100,000	100,000	0	修了証明書再発行、受講証明書発行等
経常収益　計	74,017,000	72,392,000	1,625,000	
【経常費用】			0	
【事業費】			0	
（人件費）			0	
給料手当	28,031,000	27,905,000	126,000	事務局職員の給料、手当
退職給付引当金繰入	1,646,000	993,000	653,000	事務局職員の退職金積み立て
法定福利費	4,098,000	3,963,000	135,000	事務局職員の健康保険料等の法定福利費
福利厚生費	270,000	315,000	△ 45,000	事務局職員の健康診断、静岡市勤労者福祉サービスセンター会費等の福利厚生費等
人件費　計	34,045,000	33,176,000	869,000	※人件費総額の90%相当額を計上
（その他経費）			0	
研修事業（事業）	23,930,000	21,434,000	2,496,000	
ア 研修運営事業	15,829,000	16,684,000	△ 855,000	介護支援専門員研修に係る運営経費（講師謝金、講師旅費、会場費等）
イ 研修ﾃｷｽﾄ作成事業	730,000	0	730,000	
ウ 研修図書購入費	7,371,000	4,750,000	2,621,000	介護支援専門員研修に係る図書購入費
情報提供相談事業（事業）	1,350,000	1,450,000	△ 100,000	

科　目	5年度 予算額(a)	前年度 予算額(b)	前年度比較 (a-b)	計上額の積算方法
ア 相談事業	100,000	150,000	△ 50,000	ケアマネ相談、ケアマネIT相談に係る経費
イ 制度普及事業	50,000	100,000	△ 50,000	介護保険制度等の普及事業に係る経費
ウ 情報提供事業	1,200,000	1,200,000	0	ケアマネ広報発行、HP運営等経費
関係機関等連携推進事業（事業）	700,000	150,000	550,000	関係機関・団体との連携事業経費
災害対策事業（事業）	300,000	300,000	0	防災教育・訓練への指導者派遣、防災研修等開催経費
その他事業（事業）	2,850,000	4,000,000	△ 1,150,000	
ア 自主研修等事業	2,000,000	2,450,000	△ 450,000	ｹｱﾏﾈ発表大会、支部研修、東海ﾌﾞﾛｯｸ研修等開催経費
イ 医療知識研修に係る 助成事業	100,000	200,000	△ 100,000	協力団体医療知識研修助成事業経費
エ 経験者研修助成事業	0	300,000	△ 300,000	協力団体経験者研修助成事業経費
オ 組織活性化推進事業	400,000	500,000	△ 100,000	会員の入会促進等経費
カ 調査研究事業	100,000	200,000	△ 100,000	調査研究事業経費
キ 支部活動費	250,000	350,000	△ 100,000	各支部会議等支部活動経費
受託事業（事業）	700,000	1,700,000	△ 1,000,000	
ア CS研修事業運営費	700,000	1,700,000	△ 1,000,000	
その他経費　計	29,830,000	29,034,000	796,000	
事業費　計	63,875,000	62,210,000	1,665,000	
【管理費】			0	
（人件費）			0	
役員報酬等（事業）	250,000	250,000	0	役員の日当等
給料手当	3,115,000	3,101,000	14,000	事務局職員の給料、手当
退職給付引当金繰入	183,000	111,000	72,000	事務局職員の退職金積み立て
法定福利費	456,000	441,000	15,000	事務局職員の健康保険料等の法定福利費
福利厚生費	30,000	35,000	△ 5,000	事務局職員の健康診断、静岡市勤労者福祉サービスセンター会費等の福利厚生費等
人件費　計	4,034,000	3,938,000	96,000	※人件費総額（役員報酬等を除く）の10%相当額を計上
（その他経費）			0	
印刷製本費	100,000	100,000	0	資料印刷・製本等経費
会議費	400,000	400,000	0	総会、理事会等の開催経費
旅費交通費	50,000	100,000	△ 50,000	事務局職員の出張経費（交通費等）
通信費	300,000	250,000	50,000	電話代、郵便物送料等
消耗品費	100,000	700,000	△ 600,000	
修繕費	500,000	550,000	△ 50,000	印刷機等保守等
会館共益費	1,500,000	1,500,000	0	事務所入居の県総合社会福祉会館の共益費
賃借料	800,000	1,200,000	△ 400,000	印刷機、複合機等事務機器のリース料等
交際費	50,000	50,000	0	慶弔費等
新聞図書費	10,000	10,000	0	
減価償却費	1,000,000	550,000	450,000	
諸謝金	700,000	800,000	△ 100,000	税理士謝金等
諸会費	10,000	10,000	0	県社会福祉協議会会費

科　目	5年度 予算額(a)	前年度 予算額(b)	前年度比較 (a−b)	計上額の積算方法
租税公課	10,000	20,000	△ 10,000	収入印紙等
役務費	80,000	80,000	0	金融機関支払手数料等
雑費	50,000	30,000	20,000	
その他経費　計	5,660,000	6,350,000	△ 690,000	
管理費　計	9,694,000	10,288,000	△ 594,000	
経常費用　計	73,569,000	72,498,000	1,071,000	
当期経常増減額　計	448,000	△ 106,000	554,000	
【経常外収益】			0	
経常外収益　計	0	0	0	
【経常外費用】			0	
経常外費用　計	0	0	0	
税引前当期正味財産増減額	448,000	△ 106,000	554,000	
法人税等充当額	71,000	71,000	0	
当期正味財産増減額	377,000	△ 177,000	554,000	
前期繰越正味財産額	77,444,204	53,660,512	23,783,692	※R5年度「前期繰越正味財産額」は、4年度決算後に数字を置換え予定
次期繰越正味財産額	77,821,204	53,483,512	24,337,692	

（注記1）　人件費（役員報酬を除く）は、例年の予算と同様に総額を事務局職員の業務別従事時間の過去の実績平均時間に基づき事業費90%、管理費10%の割合で按分計上した。

（注記2）固定資産の増減

科目	増	減
有形固定資産	300,000	
無形固定資産	3,000,000	―
特定資産	1,829,000	―